

**GMINA
KURZĘTNIK**

WARUNKI ZAMÓWIENIA

PROWADZONEGO W TRYBIE ROZPOZNANIE CENOWE

na:

**Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Miejskiej Nowe Miasto
Lubawskie i Gminy Kurzętnik do/z Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w
Iławie oraz Przedszkola nr 2 w Iławie Integracyjnego.**

Podstawa prawna :

Procedura udzielenia zamówienia publicznego poniżej kwoty 130.000 PLN zgodnie z § 3
Zarządzenia Nr 63/2022 Wójta Gminy Kurzętnik z dnia 10.06.2022 r.

ZATWIERDZIŁ:

Wójt Gminy Kurzętnik

Adam Jacek Głowacki
(podpis elektroniczny)

Kurzętnik, dnia 30.07.2025 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39, 13-306 Kurzętnik
e-mail: zalewska@kurzetnik.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie rozpoznanie cenowe o wartości poniżej kwoty 130.000 PLN.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: Procedura udzielenia zamówienia publicznego poniżej kwoty 130.000 PLN zgodnie z § 3 Zarządzenia Nr 63/2022 Wójta Gminy Kurzętnik z dnia 10.06.2022 r.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie i Gminy Kurzętnik do/z Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Iławie ul. Majora Henryka Sucharskiego 3 oraz Przedszkola nr 2 w Iławie Integracyjnego ul. Jana Kasprowicza 3.

Prognozowana liczba uczniów dowożonych wynosi 11/13 osób miesięcznie. Zmiana ilości dzieci nie będzie powodować konieczności użycia dodatkowego pojazdu. Szacunkowa liczba km wynosi 120 i w trakcie trwania roku szkolnego może ulec zmianie. Szczegółowa trasa z danymi (imię i nazwisko dziecka, adres, nr tel. do rodzica/opiekuna, miejsce placówki) zostanie przekazana nie później niż 10 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić w każdym kursie opiekuna (jeden opiekun na środek transportu), przy czym opiekunem nie może być kierowca pojazdu. Liczba dni nauki w roku szkolnym 2025/2026 będzie wynosiła 188 dni.

2. Zamawiający wymaga pojazdu, który będzie spełniał warunki rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich wyposażenia, posiadających aktualne badania techniczne.

Wymaga się od Wykonawcy załączenia do formularza oferty polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, obowiązkowego ubezpieczenia OC i NNW pojazdu, który będzie przewoził dzieci.

3. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawianemu oświadczenie wynikające, że osoby wykonujące czynności związane z przedmiotem zamówienia nie widnieją w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym a jeżeli będą widnieć- nie zatrudni ich.

4. Zamówienie należy wykonać od 1 września 2025 r. do 26 czerwca 2026 r. (rok szkolny 2025/2026).

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia. Oświadczenia, dokumenty i zapytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Urząd Gminy Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39, Kurzętnik, 13-306 Kurzętnik, które uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, to znaczy: poniedziałek, środa i czwartek 7:15-15:15, wtorek 7:15-16:00 oraz piątek 7:15-14:30.
3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali warunki zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
5. Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są: Ewa Gajkowska tel. 533 646 141 i Katarzyna Zalewska tel. 56 47 48 282.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. W rozpoznaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone w warunkach zamówienia:
 - a) Prowadzą działalność gospodarczą,
 - b) Nie posiadają zaległości podatkowych i zaległości w opłacaniu składek ZUS.
2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana jedna cena.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie czytelnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
6. Dopuszcza się podpisanie oferty przez upoważnionego przedstawiciela pod warunkiem dołączenia właściwego umocowania prawnego do reprezentowania wykonawcy.
7. **Na ofertę składają się następujące dokumenty.**
 - a) Formularz ofertowy,
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu do składania.
 - c) Oświadczenie Wykonawcy o braku zaległości w opłatach podatku w Urzędzie Skarbowym i składek w ZUS lub, że uzyskano przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji – załącznik nr 2,
 - d) W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy, należy wypełnić załącznik nr 3 do warunków zamówienia - Wykaz podwykonawców.
 - e) Ksero polisy ubezpieczeniowa odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
 - f) Ksero ubezpieczenia OC i NNW pojazdu który potencjalnie ma przewozić dzieci.
8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowaniu zawartości oferty. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.

11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu lub zamkniętej kopercie w Urzędzie Gminy Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39, Kurzętnik, 13-306 Kurzętnik, pokój nr 6 (punkt obsługi interesanta).
12. Koperta lub opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego:

Gmina Kurzętnik

ul. Grunwaldzka 39, Kurzętnik, 13-306 Kurzętnik

i oznakowana następująco:

ROZPOZNANIE CENOWE na zamówienie publiczne ID.271.69.2025

pn.:

**Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Miejskiej Nowe Miasto
Lubawskie i Gminy Kurzętnik do/z Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w
Iławie oraz Przedszkola nr 2 w Iławie Integracyjnego.**

13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W takim przypadku wykonawca prześle do zamawiającego pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z powyższymi wskazaniem, a koperta/opakowanie będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39, Kurzętnik, 13-306 Kurzętnik pokój nr 6 do dnia 06.08.2025 r. do godz. 11:00.
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po wyborze oferty.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, pokój nr 5 dnia 06.08.2025 r. o godz. 11.30.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firm) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania zamawiającego w stosunku do wykonawcy, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty, niezbędne do wykonania zakresu zamówienia, a w szczególności: podatek VAT i inne koszty, które będą opłacane przez wykonawcę w ramach umowy, koszty dojazdu itp.
2. Cena podana w ofercie musi być ostateczna.
3. Wynagrodzenie określone w ofercie będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
4. Cena oferty musi być podana w złotych cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
5. Ceny w ofercie należy zaokrąglać do dwóch miejsc po przecinku z zasadą, że trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub mniejszą od ...0,0049 całą liczbę należy zaokrąglić „w dół” natomiast gdy trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub większą od ...0,0050 całą liczbę należy zaokrąglić „do góry”.
6. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty . Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie nie może być niższa niż koszty własne Wykonawcy, wynikające z kalkulacji ceny.
7. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę.
8. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 223 Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2024 r. poz.1320).
9. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

IX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie ofert zastosowanie będą miały następujące kryteria :
cena ogólna /koszt/- 100 %
2. Sposób oceny ofert nie podlegających odrzuceniu :

Kryterium „cena” :

Oferty otrzymają ilość punktów, wg wzoru

$$Kc = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100$$

gdzie :

K_c – ilość punktów w kryterium cena

C_{min} – najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad} – cena oferty badanej

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszą cenę (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

X. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych Wykonawców o dokonany wybór.
2. Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego w terminie 7 dni dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty

XI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszych warunkach.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszych warunków oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik do warunków zamówienia

XII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszych warunkach zastosowanie mają przepisy Zarządzenia Nr 63/2022 Wójta Gminy Kurzętnik z dnia 10.06.2022 r. oraz Kodeks cywilny.

Przystępując do rozpoznania cenowego wykonawca potwierdza swoją ofertą, że nie zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

XIII. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39, 13-306 Kurzętnik e-mail: urząd-gminy@kurzetnik.pl;

inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Kurzętnik jest Pan/~~Pani~~ imię Rafał Dąbrowski kontakt: adres e-mail: kontakt@iod-rg.pl telefon: 799 050 025/*; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie i Gminy Kurzętnik do/z Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Iławie oraz Przedszkola nr 2 w Iławie Integracyjnego.**

- znak sprawy ID.271.69.2025
- prowadzonym w trybie rozpoznania cenowego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana

danych osobowych; –na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ; –prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu: –w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; –prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; –na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do specyfikacji:

- 1 Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o nie zaleganiu podatków i składek ZUS.
3. Wykaz podwykonawców w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy.
4. Wzór umowy

Znak sprawy: ID.271.69.2025

FORMULARZ OFERTY

Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie i Gminy Kurzętnik do/z Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Iławie oraz Przedszkola nr 2 w Iławie Integracyjnego.

poniżej 130 000 PLN.

Nazwa i adres Zamawiającego Urząd Gminy Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39, 13-306 Kurzętnik

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie i Gminy Kurzętnik do/z Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Iławie oraz Przedszkola nr 2 w Iławie Integracyjnego.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 1 września 2025 r. do 26 czerwca 2026 r.

Warunki płatności: faktura z terminem płatności 14 dni.

FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

(Ofertę na Formularzu oferty należy złożyć w terminie do dnia 06.08.2025 r. do godz. 11:00 w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Gmina Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39, 13-306 Kurzętnik.

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

NAZWA:

ADRES:

NIP:

NR RACHUNKU BANKOWEGO:

KWOTA REALIZACJI ZADANIA

Oferuję wykonanie zadania:

a) za dowóz dzieci na miejsce i z powrotem:

kwotę brutto w wysokości zł /km

b) za 1 dzień wykonywanej usługi (stawka km x ilość km dziennie) :

kwotę bruttozł

c) za całość przedmiotu zamówienia (188 dni nauki szkolnej)

kwotę bruttozł

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

....., dn. __ . __ . ____ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

* niepotrzebne skreślić

ID.271.69.2025

OŚWIADCZENIE

Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie i Gminy Kurzętnik do/z Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Iławie oraz Przedszkola nr 2 w Iławie Integracyjnego.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie rozpoznanie cenowe

1. Oświadczamy, że na dzień __.__. ____ nie zalegamy w opłatach podatku w Urzędzie Skarbowym
2. Oświadczamy, że na dzień __.__. ____ nie zalegamy w opłatach składek na ubezpieczenia w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
3. Posiadamy wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny i finansowy niezbędny do realizacji zamówienia.

Upoważniony przedstawiciel wykonawcy:

.....
(podpis i pieczęć)

Miejsce i data:

Wykaz części zamówienia powierzone podwykonawcom

Nazwa wykonawcy.....

Adres.....

Wykaz części zamówienia jakie wykonawca powierzy podwykonawcom

l.p.	Część zamówienia jaką wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

Upoważniony przedstawiciel wykonawcy:

.....
(podpis i pieczęć)

Miejsce i data:

Umowa wzór

zawarta w dniu.....2025 roku w Urzędzie Gminy w Kurzętniku pomiędzy:
Gminą Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39, 13 – 306 Kurzętnik NIP 877-147-55-50
woj. warmińsko – mazurskie, tel. (056) 474 05 82, zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy Kurzętnik- Pana Adama Głowackiego
 2. Skarbnika Gminy w zakresie kontrasygnaty- Panią Marlenę Kępską
- a firmązwaną dalej „Wykonawcą”
reprezentowaną przez:

1.

W wyniku wyboru oferty dokonanej w dniuroku w oparciu o § 3 Zarządzenia Nr 63/2022 Wójta Gminy Kurzętnik z dnia 10.06.2022 r., na podstawie Działu II i III ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi pn. **Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie i Gminy Kurzętnik do/z Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Iławie oraz Przedszkola nr 2 w Iławie Integracyjnego.**
2. Prognozowana liczba uczniów dowożonych wynosi 11/13 osób miesięcznie. Zmiana ilości dzieci nie będzie powodować konieczności użycia dodatkowego pojazdu, mieści się w zakresie umowy.
3. Szacunkowa liczba km wynosi 120 km dziennie i w trakcie trwania roku szkolnego może ulec zmianie.
4. Szczegółowa trasa z danymi (imię i nazwisko dziecka, adres, nr tel. do rodzica/opiekuna, miejsce placówki) zostanie przekazana nie później niż 10 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi.

§ 2

1. Za bezpieczeństwo podczas przewozu odpowiada Wykonawca.

2. Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących do autobusu oraz powracających do domu po przywozie do swojej miejscowości odpowiedzialność ponoszą ich rodzice/ opiekunowie prawni.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w każdym kursie opiekuna (jeden opiekun na środek transportu), przy czym opiekunem nie może być kierowca pojazdu.
4. Kierowca autobusu szkolnego współpracuje z opiekunem zapewniając uczniom bezpieczeństwo w czasie jazdy i na postoju.
5. Kierowca autobusu po skończonym kursie, dokonuje przeglądu wnętrza pojazdu, czy nie pozostali w nim uczniowie oraz nie pozostawiono jakichkolwiek przedmiotów. W przypadku pozostawienia przez uczniów w autobusie szkolnym przedmiotów, przekazuje je opiekunowi.
6. W przypadku awarii autobusu kierowca informuje przewoźnika i dyrektora szkoły, a w dalszej kolejności wspólnie z opiekunem podejmuje działania zmierzające do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, a w przypadku wypadku powiadamia policję i służby medyczne.

§ 3

1. Opiekun jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania i wysiadania z autobusu szkolnego oraz w trakcie przejazdu.
2. Podczas dowozu opiekun odprowadza uczniów dowożonych pod drzwi wejściowe szkoły i przekazuje ich wyznaczonemu przez dyrektora szkoły nauczycielowi/ opiekunowi świetlicy.
3. Opiekun ściśle współpracuje z kierowcą autobusu szkolnego w zakresie bezpieczeństwa przewozu:
 - 1) w trakcie realizacji dowozu przebywa wewnątrz autobusu, w miejscu zapewniającym dobrą widoczność wszystkich uczniów,
 - 2) w trakcie wsiadania i wysiadania uczniów, po zatrzymaniu autobusu, otwiera drzwi (jeżeli nie są to drzwi automatyczne) i wychodzi na zewnątrz, w razie potrzeby służy pomocą uczniom,
 - 3) po wejściu wszystkich uczniów do autobusu szkolnego opiekun pilnuje, aby uczniowie zajmowali kolejne miejsca wolne z przodu pojazdu,
 - 4) opiekun sprawdza, aby wszyscy uczniowie podczas jazdy mieli zapięte pasy bezpieczeństwa,
 - 5) w trakcie przejazdu opiekun na bieżąco kontroluje stan ładunku i bezpieczeństwa w autobusie szkolnym, podejmując skuteczną interwencję w razie jego naruszenia,

- 6) o nieodpowiednim zachowaniu uczniów podczas dowozu opiekun informuje pisemnie dyrektora szkoły.
4. Podczas odwozu opiekun autobusu odbiera uczniów spod drzwi szkoły i wprowadza do autobusu szkolnego.
5. W razie potrzeby opiekun przeprowadza uczniów w miejscu bezpiecznym na drugą stronę ulicy. Podczas przebywania na drodze opiekun powinien być ubrany w kamizelkę z elementami odblaskowymi,
6. Wykonawca stosownie do art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 560) sprawdzi osoby wykonujące czynności związane z dowozem i odwozem uczniów (tj. opiekun, kierowca) w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
7. Na dowód tego Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawianemu oświadczenie wynikające, że osoby wykonujące czynności związane z przedmiotem zamówienia nie widnieją w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
8. Jeżeli wyniknie, iż osoba została karana za ww. przestępstwo- Wykonawca jej nie zatrudni.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na krajowym transporcie drogowym osób tj. licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, gdy uprawnienia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu po utraceniu mocy obowiązującej, pod rygorem odstąpienia z winy Wykonawcy od niniejszej umowy.
3. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
4. Wykonawca zapewnia, iż dysponuje obiektami zaplecza technicznego wystarczającymi do utrzymania autobusów w ruchu co najmniej przez okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca na okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia autobusów, które będą spełniały warunki rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich wyposażenia, posiadających aktualne badania techniczne,
 - 2) specjalnego oznakowania pojazdu „Autobus szkolny”,
 - 3) posiadania polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, obowiązkowego ubezpieczenia OC i NNW pojazdów, którymi będą przewożeni uczniowie.
6. Wykonawca oświadcza, iż na co najmniej dwa dni przed upływem ważności polisy, o których mowa w ust. 5 pkt 3, dostarczy on Zamawiającemu na własny koszt nowe, ważne polisy przedłużające poprzednio dostarczone Zamawiającemu. Polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
 7. Wykonawca w trakcie trwania umowy może zmienić pojazd na inny pod warunkiem, że o tym fakcie zostanie powiadomiony Zamawiający i zostaną przekazane niezbędne dokumenty.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, w szczególności do:
 - 1) wglądu do dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów samochodowych, ich oznakowania oraz dowodów rejestracyjnych,
 - 2) kontroli uprawnień kierowców potwierdzających ich kwalifikacje do wykonywania niniejszej umowy.
 9. Zamawiający podczas kontroli może wykonywać zdjęcia pojazdów realizujących usługę.
 10. Zamawiający nie jest zobowiązany do informowania Wykonawcy o zamiarze przeprowadzania kontroli.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania osób do wykonywania przedmiotu umowy posiadających odpowiednie kwalifikacje.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że kierowcy pojazdów oraz opiekunowie dowozu będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy:
 - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - b) innych niż wskazany w pkt a) dokumentów, które zawierają informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w

szczególności: imię, nazwisko zatrudnionego pracownika, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków.

4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować osoby wykonujące umowę o obowiązkach i zakresie odpowiedzialności.

§ 6

Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi objęte przedmiotem umowy w okresie: **od dnia 1 września 2025 roku do dnia 26 czerwca 2026 roku (188 dni)** z wyjątkiem dni wolnych od zajęć dydaktycznych.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest dbać o zewnętrzną i wewnętrzną czystość środków transportu oraz zabezpieczyć pełną sprawność techniczną środków transportu przeznaczonych do przewozu uczniów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przewożonym uczniom odpowiednich warunków: bezpieczeństwa, higieny, wygody oraz należytej obsługi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w zakresie skutków zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiłyby lub utrudniłyby Wykonawcy świadczenie przedmiotowe.
4. Wykonawca zapewni w okresie trwania umowy, na danej trasie przewozu uczniów tych samych pracowników, dokonując tylko minimalnych zmian osobowych i tylko w uzasadnionych przypadkach.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywanie danych w celach reklamowych lub marketingowych. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia i przechowywania danych osobowych i danych podmiotów gospodarczych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych. Po zakończeniu umowy Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, trwałego usunięcia danych osobowych i o tym fakcie złoży stosowne oświadczenie Zamawiającemu, nie później niż 3 dni po zakończeniu umowy.

§ 8

1. W przypadku wystąpienia awarii pojazdu przewożącego uczniów lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie przewozu uczniów, Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie zapewnić na własny koszt i ryzyko transport zastępczy w czasie 30 minut oraz do e-mailowego i telefonicznego powiadomienia Zamawiającego.
2. W przypadku niezapewnienia przez Wykonawcę transportu zastępczego, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający zapewni transport na koszt Wykonawcy, potrącając należność z tego tytułu z bieżącej faktury.

§ 9

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wyłącznie zakres usługi wskazanej w złożonej przez siebie ofercie.
2. Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania uchybienia i zaniechania Wykonawcy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zgłoszenia podwykonawcy Zamawiającemu pod rygorem karty ustalonej w §11.

§ 10

1. 1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia wynikającego z niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy należności jak niżej:

za dowóz dzieci na miejsce i z powrotem:

kwotę brutto w wysokości zł /km

za 1 dzień wykonywanej usługi (stawka km x ilość km dziennie) :

kwotę netto w wysokościzł

podatek VATzł

kwotę bruttozł

za całość przedmiotu zamówienia (188 dni nauki szkolnej)

kwotę netto w wysokościzł

podatek VATzł

kwotę bruttozł

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 obejmuje wszystkie elementy ujęte w załączniku nr 1 do umowy. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania

zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany ceny jednostkowej.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 płatne będzie miesięcznie za faktycznie wykonaną usługę – w wysokości zależnej od ilości przejechanych tras i dni w danym miesiącu, na podstawie faktury VAT, zawierającej łączną cenę netto dzienną za przewóz na wszystkich trasach, stawkę podatku VAT, ilość dni w których realizowany był dowóz w danym miesiącu oraz łączną cenę brutto.
4. Niewykorzystanie kwoty, o której mowa w ust. 2 nie skutkuje jakimkolwiek roszczeniem Wykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Zamawiający dokona płatności w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury VAT.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać fakturę VAT do siedziby Zamawiającego do 10-go każdego miesiąca.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
8. Wykonawca wystawiać będzie faktury na Gminę Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39, 13-306 Kurzętnik.
9. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością konta Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) Nie podstawienia środka transportu, co zmusi Zamawiającego ze skorzystania z innego środka transportu, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień skorzystania przez Zamawiającego innego środka transportu,
 - b) Podstawienia pojazdu zastępczego w czasie dłuższym niż określonego w umowie tj. 30 min- 300 zł za pierwszą i każdą rozpoczętą godzinę,
 - c) niezapewnieniu miejsc siedzących dla uczniów- 50,00 za każdego ucznia,
 - d) Stwierdzenia podwykonawcy, który nie został zgłoszony do Zamawiającego- 1000,00 zł za każdy taki przypadek,

- e) odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości brutto za całość przedmiotu zamówienia,
 - f) zgłoszenia lub stwierdzenia braku opiekuna- 500 zł za dzień.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. W przypadku niewiszczenia kary przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może potrącić karę z dowolnej należności Wykonawcy.
 4. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych, będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji,
 - 2) Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny, w terminie 3 dni od wezwania przez Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez 3 kolejne dni zajęć dydaktycznych,
 - 5) Wykonawca pomimo pisemnych, co najmniej dwukrotnych upomnień ze strony Zamawiającego nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub wykonuje je nienależycie,
 - 6) upoważnione organy stwierdziły niesprawność pojazdów służących do realizacji niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 nie później niż w terminie 30 dni od uzyskania informacji o przyczynie odstąpienia od umowy.

§ 14

1. Strony są uprawnione do zmiany umowy w zakresie sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w następujących sytuacjach:

- 1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - 2) w innej sytuacji, na którą nie miał wpływu Zamawiający lub Wykonawca, której nie przewidziano w chwili zawarcia umowy pomimo dochowania należytej staranności, utrudniających lub uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2, strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w czasie trwania umowy, w przypadku zmiany cen dotyczących przedmiotu umowy po upływie 3 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 3 miesięcy licząc od dnia zmiany umowy zmieniającej wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym przez zmianę cen rozumie się wzrost odpowiednio cen, jak i ich obniżenie, względem ceny (lub kosztu) przyjętych w celu ustalenia cen i wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w kwartale, za który przeprowadzana jest waloryzacja, o którym mowa w art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 504 ze zm.), zwanym dalej wskaźnikiem cen towarów i usług”, z zastrzeżeniem, że:
- 1) Wykonawca nie będzie uprawniony do zmiany wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik wzrostu cen towarów i usług nie przekroczy 3%;
 - 2) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza w wyniku zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa wyżej, to 5% wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 3;
 - 3) zmiany wynagrodzenia o wskaźnik cen towarów i usług nie będą dotyczyły waloryzacji w zakresie cen objętych zmianą możliwą do przeprowadzenia na podstawie ust. 2.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanej ust. 3, Wykonawca lub Zamawiający może złożyć wniosek odpowiednio Zamawiającemu lub Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wraz z wnioskiem, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu pisemną kalkulację szczegółowo uzasadniającą zmianę cen przedmiotu umowy; z uprawnienia tego może skorzystać także Zamawiający.

5. Zamawiający w terminie do 21 dni od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę umowy i powiadomi Wykonawcę o swoim stanowisku w formie pisemnej. Zamawiający uprawniony jest do:
- 1) wyrażenia zgody na dokonanie zmiany umowy w przypadku uznania zasadności złożonego wniosku, tj., jeżeli przedłożona kalkulacja potwierdzi zasadność zmiany cen za wykonanie przedmiotu umowy albo
 - 2) niewyrażenia zgody na dokonanie zmiany umowy w przypadku uznania braku zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja nie potwierdzi, że zmiany cen wpływają na wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w sposób wskazany w umowie.
5. Zmiana wynagrodzenia wchodzi w życie z dniem zawarcia pisemnego aneksu do umowy, nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w umowie i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części umowy.

§ 15

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:

.....

Adres:

Tel.:, e-mail

2. Koordynatorem umowy ze strony Wykonawcy jest:

.....

Adres:

Tel.:, e-mail.....

Koordynator odpowiada za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy. W przypadku zmiany koordynatora Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia zmiany powiadomi pisemnie o tym fakcie Zamawiającego podając dane nowego koordynatora.

§ 16

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 17

Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Spory jakie mogą wynikać przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądu cywilnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA