

IRG.271.42.2022

**GMINA
KURZĘTNIK**

WARUNKI ZAMÓWIENIA

PROWADZONEGO W TRYBIE ROZPOZNANIE CENOWE

na:

**„Dostawa energii elektrycznej dla obiektów użyteczności publicznej
na terenie Gminy Kurzętnik na rok 2023”**

kod CPV:

**09300000-2 energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa
09310000-5 elektryczność**

Podstawa prawna :

Procedura udzielenia zamówienia publicznego poniżej kwoty 130.000 PLN zgodnie z § 3
Zarządzenia Nr 63/2022 Wójta Gminy Kurzętnik z dnia 10.06.2022 r

ZATWIERDZIŁ:

Z up. Wójta

Sekretarz Gminy Kurzętnik
Magdalena Rynkowska

Kurzętnik, dnia 27.09.2022 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39, 13-306 Kurzętnik
tel. 533 646 234 , fax 056 4748284
e-mail: beata.malek@kurzetnik.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie rozpoznanie cenowe o wartości poniżej kwoty 130.000 PLN
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: Procedura udzielenia zamówienia publicznego poniżej kwoty 130.000 PLN zgodnie z § 3 Zarządzenia Nr 63/2022 Wójta Gminy Kurzętnik z dnia 10.06.2022 r

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej do punktów poboru energii na terenie Gminy Kurzętnik – zgodnie z załącznikami nr 4, 5 i 6 do WZ, zawierającym szczegółowy wykaz punktów poboru energii elektrycznej wraz z opisem charakterystyki oraz szacunkowe zapotrzebowanie mocy.
2. Szacunkowa sumaryczna ilość dostarczanej energii elektrycznej dla 36 punktów poboru energii wynosi 207 000 kWh.
3. Całkowita sumaryczna roczna moc zapotrzebowania wg danych szczegółowych zgodnie z załącznikami nr 4, 5 i 6 do WZ.
4. Określenie szacunkowego zapotrzebowania na energię elektryczną stanowi element służący wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii elektrycznej w podanych ilościach.
5. Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie zgodnie ze standardami i na warunkach określonych w sprawie szczegółowych zasad kształtowania w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1385, 1723). i w przepisach wykonawczych do tej ustawy oraz innych obowiązujących przepisach prawa.
6. **Wykonawca musi posiadać zawartą umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego właściwym dla lokalizacji obiektów objętych przedmiotem zamówienia, oraz uwzględnić w ofercie wszystkie wymagalne certyfikaty włącznie z Certyfikatem Efektywności Energetycznej (kolor biały).**
7. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
8. Dodatkowe informacje:
 - a) Aktualnie Zamawiający ma rozdzielone umowy na sprzedaż i dystrybucję energii elektrycznej;
 - b) Operatorem Systemu Dystrybucji energii elektrycznej dla poszczególnych punktów poboru energii jest Energa Operator;
 - c) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca z którym zostanie zawarta umowa na dostawę energii przeprowadził procedurę skutecznej zmiany sprzedawcy energii elektrycznej zgodnie z Instrukcją Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do przeprowadzenia w imieniu Zamawiającego procedury skutecznej zmiany sprzedawcy;

- d) Wszystkie punkty poboru są istniejącymi obiektami, z układami pomiarowo-rozliczeniowymi;
- e) Od Wykonawców oczekuje się starannego zapoznania z przedmiotem zamówienia.
- f) Wykonawca może dokonać wizji lokalnej obiektów, stanowiących przedmiot niniejszego postępowania;
- g) Energia elektryczna powinna spełniać standardy i parametry techniczne, zgodnie z zapisami ustawy Prawo Energetyczne oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, a także Polskimi Normami;
- h) Dostawa energii elektrycznej będzie odbywać się za pośrednictwem sieci dystrybucji należącej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego, z którym Zamawiający będzie posiadał na dzień rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej podpisaną umowę o świadczenie usług dystrybucji;
- i) Rozliczenia ilości sprzedanej energii odbywać się będą na podstawie odczytów z układów pomiarowo-rozliczeniowych, dokonywanych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, z 2 miesięcznym okresem rozliczeniowym;
- j) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby punktów poboru energii wskazanych w załącznikach nr 4, 5 i 6 do WZ, w szczególności przypadkach zmian praw własności, praw do administrowania, zmiany sposobu użytkowania i zamknięcia punktów poboru energii a także do zmiany mocy;
- k) Nazwy punktów odbioru energii elektrycznej wskazane na fakturze powinny być zgodne z nazwami punktów odbioru energii elektrycznej określonymi w załączniku nr 4 do WZ
- l) Optymalizacja kosztów dystrybucji w okresie półrocznym;
- m) W przypadku wystąpienia nadpłaty na numerze konta Zamawiającego należne środki należy przekazać bezpośrednio na bankowy numer konta Gminy Kurzętnik ze wskazaniem obiektu oraz rachunku którego nadpłata dotyczy;
- n) Jedna cena dla każdej taryfy, zaproponowana cena nie może ulec zwiększeniu przez cały okres trwania umowy;
- o) Osobne zawarcie dystrybucji dla obiektów szkół i żłobków w Gminie Kurzętnik oraz Gminy Kurzętnik;
- p) Zamawiający dopuszcza maksymalnie dwumiesięczny termin wypowiedzenia umowy.
- q) Po zawiadomieniu o wyborze oferty wybrany wykonawca prześle projekt umowy do sprawdzenia przez radcę prawnego.

IV. Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2023 do 31.12.2023 r.

1. Termin ten może ulec zmianie w przypadku opóźnień związanych:
 - a) ze spełnieniem wszystkich warunków przyłączenia do sieci Operatora Systemu Dystrybucyjnego,
 - b) ze skutecznym rozwiązywaniem obowiązujących umów,
 - c) z wejściem w życie umów o świadczenie usług dystrybucji,
 - d) z pozytywnym przeprowadzeniem procedury zmiany sprzedawcy i ewentualnym dostosowaniem układów pomiarowo – rozliczeniowych do wybranej grupy taryfowej

V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia. Oświadczenia, dokumenty i zapytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Urząd Gminy Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39, Kurzętnik, 13-306 Kurzętnik. Oświadczenia, dokumenty i zapytania wykonawców uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną email: beata.malek@kurzetnik.pl,
3. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, to znaczy od 7:30 do 15:30 w dni robocze poniedziałek – piątek.
4. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali warunki zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
6. Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - a) w zakresie merytorycznym - Justyna Grzeskowiak-Mówińska e-mail: j.grzeskowiak-mowinska@kurzetnik.pl tel. 56 47 48 580
 - b) w zakresie proceduralnym - Joanna Błazej e-mail: beata.malek@kurzetnik.pl tel. 533 646 234

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. W rozpoznaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w warunkach zamówienia:
 - a) nie posiadają zaległości podatkowych i zaległości w opłacaniu składek ZUS
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny i finansowy zapewniający realizację zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana jedna cena.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie czytelnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
6. Dopuszcza się podpisanie oferty przez upoważnionego przedstawiciela pod warunkiem dołączenia właściwego umocowania prawnego do reprezentowania wykonawcy.
7. Na ofertę składają się następujące dokumenty.

- a) formularz ofertowy przy wykorzystaniu załącznika nr 5 do Zarządzenia nr 63/2022 Wójta Gminy Kurzętnik – załącznik nr 1 do WZ;
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu do składania;
 - c) oświadczenie Wykonawcy o braku zaległości w opłatach podatku w Urzędzie Skarbowym i składek w ZUS lub, że uzyskano przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji – załącznik nr 2 do WZ;
 - d) w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy, należy wypełnić załącznik Wykaz podwykonawców - załącznik nr 3 do WZ;
 - e) koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj. koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
 - f) W przypadku nie dołączenia dokumentów wymienionych w punktach b, c i e, potencjalny wykonawca zostanie wezwany do uzupełnienia.
8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowaniu zawartości oferty. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu lub zamkniętej kopercie w Urzędzie Gminy Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39, Kurzętnik, 13-306 Kurzętnik, pokój nr 6 (Punkt Obsługi Interesanta).
12. Koperta lub opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego:

Gmina Kurzętnik

ul. Grunwaldzka 39, Kurzętnik, 13-306 Kurzętnik

i oznakowana następująco:

ROZPOZNANIE CENOWE na zamówienie publiczne IRG.271.42.2022

pn.: „Dostawa energii elektrycznej dla obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Kurzętnik na rok 2023”

Nie otwierać przed **06.10.2022 r. godz. 13³⁰**

13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W takim przypadku wykonawca prześle do zamawiającego pismem

powiadomienie o zmianie lub wycofaniu przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z powyższymi wskazaniem, a koperta/opakowanie bedzie dodatkowo oznaczona okresleniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

VII. Miejsce oraz termin skladania i otwarcia ofert

1. Oferty nalezy skladac w Urzedzie Gminy Kurzetnik ul. Grunwaldzka 39, Kurzetnik, 13-306 Kurzetnik pokoj nr 6 do dnia **06.10.2022 r.** do godz. **13⁰⁰**.
2. Oferty zlozone po terminie zostana zwrocone wykonawcom bez otwierania, po wyborze oferty.
3. Otwarcie ofert nastapi w siedzibie zamawiajacego, dnia **06.10.2022 r.** o godz. **13³⁰**.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert podaje sie nazwy (firm) oraz adresy wykonawcow, a takze informacje dotyczace ceny, terminu wykonania zamowienia i warunkow platnosci zawartych w ofertach.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi uwzgledniac wszystkie zobowiazania zamawiajacego w stosunku do wykonawcy, powinna obejmowac wszystkie koszty i skladniki zwiazane z wykonaniem zamowienia. Wykonawca powinien uwzglednic wszystkie koszty, niezbedne do wykonania zakresu zamowienia, a w szczegolnosci: podatek VAT i inne koszty, ktore beda oplacane przez wykonawce w ramach umowy, koszty dojazdu itp.
2. Cena podana w ofercie musi byc ostateczna.
3. Wynagrodzenie okreslone w ofercie bedzie wynagrodzeniem rycaltowym.
4. Cena oferty musi byc podana w zlotych cyfrowo i slownie, z wyodrębnieniem naleznego podatku VAT – jezeli wystepuje.
5. Ceny w ofercie nalezy zaokraglac do dwuch miejsc po przecinku z zasada, ze trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczba rowna lub mniejsza od ...0,0049 cala liczbe nalezy zaokraglic „w dol” natomiast gdy trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczba rowna lub wieksza od ...0,0050 cala liczbe nalezy zaokraglic „do gory”.
6. Wykonawca nie moze podac ceny razaco niskiej w stosunku do przedmiotu zamowienia, pod rygorem odrzucenia oferty . Cena przedstawiona przez Wykonawce w ofercie nie moze byc nizsza niz koszty wlasne Wykonawcy, wynikajace z kalkulacji ceny .
7. Wykonawca moze zaproponowac tylko jedna cene.
8. Zamawiajacy poprawia omylki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposob okreslony w art. 223 Ustawa z dnia 11 wrzesnia 2019 r. - Prawo zamowien publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z pozn. zm.).
9. Rozliczenia miedzy zamawiajacy i wykonawca prowadzone beda w walucie polskiej.

IX. Opis kryteriow, ktorymi zamawiajacy bedzie sie kierowal przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriow i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie ofert zastosowanie beda mialy nastepujace kryteria :
cena ogolna /koszt/ - 100 %
2. Sposob oceny ofert nie podlegajacych odrzuceniu :
Kryterium „cena” :

Oferty otrzymają ilość punktów, wg wzoru

$$Kc = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$

gdzie :

Kc – ilość punktów w kryterium cena

C_{min} – najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad} – cena oferty badanej

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszą cenę (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

X. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych Wykonawców o dokonany wyborze.
2. Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego w terminie 21 dni dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty

XI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszych warunkach.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszych warunków oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy należy przedłożyć w projekcie umowy, który stanowić będzie załącznik do oferty.

XII. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych warunkach zastosowanie mają przepisy Zarządzenia Nr 63/2022 Wójta Gminy Kurzętnik z dnia 10.06.2022 r. oraz Kodeks cywilny.

XIII. Załączniki do WZ:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o nie zaleganiu podatków i składek ZUS.
3. Wykaz podwykonawców w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy