

**Protokół Nr XIV/25**  
**z Sesji Rady Gminy Kurzętnik w dniu 24 listopada 2025 r.**

Sesja Rady Gminy Kurzętnik odbyła się 24 listopada 2025 roku w formie stacjonarnej w Gminnym Centrum Kultury w Kurzętniku. Obrady rozpoczęły się o godzinie 13<sup>00</sup>, a zakończyły o godzinie 16<sup>00</sup>.

Przewodniczący Rady Gminy odczytał treść Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz Uchylenie Dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r., po czym powitał wszystkich zgromadzonych.

Spoza Rady Gminy w obradach udział wzięli:

Adam Głowacki – Wójt Gminy Kurzętnik

Justyna Sobiesiak – Zastępca Wójta Gminy Kurzętnik

Marlena Kępska – Skarbnik Gminy Kurzętnik

Magdalena Rynkowska – Sekretarz Gminy Kurzętnik

Emilia Auda – Kierownik Referatu Podatków Opłat i Działalności Gospodarczej

Beata Małek – Kierownik Referatu Inwestycji i Drogownictwa

Damian Artuszewski – Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska

Grażyna Mierzyńska – Dyrektor Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
w Kurzętniku

Roman Lewicki – Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Kurzętniku

Bartłomiej Obuchowski – Zastępca Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Kurzętniku

Marek Czarnigowski -Radca Prawny Urzędu Gminy Kurzętnik

Radni Rady Gminy Kurzętnik

Sołtysi Gminy Kurzętnik

Pracownicy Urzędu Gminy Kurzętnik

W posiedzeniu Rady Gminy uczestniczyło 15 radnych. (lista obecności stanowi załącznik do protokołu), zatem Rada jest prawomocna do podejmowania uchwał.

Pan Krystian Babalski poprosił sekretarza ostatniej sesji Panią Krystynę Babalską o informację w sprawie protokołu z obrad sesji. Radna poinformowała, że z protokołem z XIII sesji, która odbyła się dnia 23 września 2025 r. zapoznała się i po usunięciu drobnych uwag poprosiła o jego przegłosowanie bez odczytywania.

Przewodniczący Rady zapytał, czy ktoś z Radnych ma uwagi do protokołu, wobec braku sprzeciwu Radnych przystąpiono do głosowania nad przyjęciem protokołu z poprzedniej sesji.

**Oddano głosów 15 „za”, zatem protokół został przyjęty.**

Następnie na sekretarza trwającej sesji Przewodniczący zaproponował Radnego Jarosława Borkowskiego. Wobec zgody Radnego, Pan Jarosław Borkowski został wybrany sekretarzem XIV Sesji Rady Gminy w głosowaniu jawnym, przy **14 głosach „za” i 1 głosem „wstrzymującym się”**.

Kolejno, Przewodniczący przedstawił porządek obrad posiedzenia sesyjnego:

Otwarcie,

a/ stwierdzenie quorum,

2. Przyjęcie protokołu z XIII Sesji Rady Gminy,

3. Wybór sekretarza obrad,

4. Przedstawienie porządku obrad sesji,

5. Wolne wnioski i informacje,

6. Zapytania i interpelacje wniesione na piśmie,

7. Sprawozdanie Wójta Gminy z pracy w okresie między sesjami,

8. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Kurzętnik z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok” (**XIV/147/25**),

9. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działania Wójta Gminy w zakresie nieprawidłowości i zaniedbania w działaniu, naruszenia praworządności i interesów Skarżącego przy rozwiązywaniu umowy o pracę (**XIV/148/25**),

10. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatków od środków transportowych (**XIV/149/25**),

11. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Nr I/8/18 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 22 listopada 2018 roku w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach, oddziałach przedszkolnych i innych formach wychowania przedszkolnego w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Kurzętnik (**XIV/150/25**),

12. Podjęcie uchwały w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kurzętnik oraz warunków i sposobu ich przyznawania **(XIV/151/25)**,
13. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania stypendium Wójta Gminy Kurzętnik w ramach Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierających naukę w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kurzętnik **(XIV/152/25)**,
14. Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia linii autobusowych i wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej na terenie Gminy Kurzętnik na 2026 rok **(XIV/153/25)**,
15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Gminą Nowe Miasto Lubawskie w sprawie powierzenia przez Gminę Nowe Miasto Lubawskie Gminie Kurzętnik zadania z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego **(XIV/154/25)**,
16. Podjęcie uchwały w sprawie: zmiany Uchwały Nr VI/67/24 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 18 grudnia 2024 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kurzętnik na lata 2025-2034 **(XIV/155/25)**,
17. Podjęcie uchwały w sprawie: zmiany uchwały Nr VI/68/24 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 18 grudnia 2024 r. dotyczącej uchwalenia budżetu Gminy Kurzętnik na 2025 r. **(XIV/156/25)**,
18. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu wynajmu i użytkowania pomieszczeń i obiektów sportowych w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kurzętnik **(XIV/157/25)**,
19. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Kurzętnik na lata 2026 - 2036 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji **(XIV/158/25)**,
20. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej nr 153/4 położonej w obrębie geodezyjnym Kurzętnik **(XIV/159/25)**,
21. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej nr 153/5 położonej w obrębie geodezyjnym Kurzętnik **(XIV/160/25)**,
22. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej nr 153/6 położonej w obrębie geodezyjnym Kurzętnik **(XIV/161/25)**,
23. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej nr 404/2 położonej w obrębie geodezyjnym Marzęcice **(XIV/162/25)**,

24. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej nr 233 położonej w obrębie geodezyjnym Bratuszewo (XIV/163/25),
25. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy na okres powyżej 10 lat części nieruchomości gruntowej nr 284 o powierzchni maksymalnej do 30m<sup>2</sup> położonej w obrębie geodezyjnym Kurzętnik(XIV/164/25),
26. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kurzętnik w obrębie geodezyjnym Mikołajki (XIV/165/25),
27. Informacja o przeprowadzonych analizach oświadczeń majątkowych,
28. Odpowiedzi na wnioski i zapytania,
29. Zamknięcie obrad

Przewodniczący zapytał czy ktoś z Radnych ma uwagi do przedstawionego porządku obrad i przeszedł do głosowania nad przyjęciem porządku obrad.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, porządek obrad został przyjęty 15 głosami „za”,**

Kolejno Pan Przewodniczący przeszedł do gratulacji i podziękowań skierowanych do:

- Pani Ireny Knorps-Sołtys wsi Kąciki, która wraz ze swoim sołectwem otrzymała nagrodę w konkursie „Czysta i piękna zagroda, estetyczna wieś 2025 r”
- Pani Eweliny Margalskiej, która złożyła rezygnację z pełnienia funkcji sołtysa wsi Brzozie Lubawskie
- Pana Piotra Karkuta-obecnego Sołtysa wsi Brzozie Lubawskie

Wszystkie wyróżnione osoby otrzymały podziękowania i gratulacje.

## **Ad 5.**

### **Wolne wnioski i informacje**

Jako pierwszy głos zabrał Radny- Jacek Rydel, który zapytał o kondycję finansów ośrodka zdrowia w Kurzętniku, o wnioski z przeprowadzonego tam audytu, czy planowana wcześniej rozbudowa ośrodka jest jeszcze możliwa. Radny podziękował również za zamontowane w ostatnim czasie nowe lampy przy ul. Łąkowej w okolicy orlika.

Kolejno Radny Adam Raszyński poprosił o udzielenie informacji na temat podjętych działań w związku z przejazdem z ul. Wytwórczej na dawną „piętnastkę” oraz czy została rozpoznana sprawa uschniętych drzew w okolicy Nielbarka i Krzemienia.

Następnie Radny Piotr Karkut zapytał o pojemniki na tekstylia, czy jest już plan ich usytuowania oraz system odbioru odpadów.

Radna Anna Ząbkiewicz poinformowała, iż mimo złożonego wniosku o udostępnienie kart pracy maszyn oczyszczających pobocza i wielokrotnych prób uzyskania informacji o pracach drogowych od Pani Beaty Małek nie uzyskała żadnej odpowiedzi. W związku z tym zwróciła się z wnioskiem do Pana Wójta o wyciągnięcie konsekwencji służbowych wobec jego podwładnej.

Radny Mariusz Zieliński zapytał czy został zaakceptowany projekt dotyczący ul. Poprzecznej w Marzęcicach oraz czy został zamontowany próg zwalniający na ul. Szkolnej. Kolejno Radny chciał uzyskać informację czy Gmina wystąpiła z zabezpieczeniem się w procesie Towarzystwa Budownictwa Społecznego by być oskarżycielem posiłkowym, aby zabezpieczyć gminne finanse.

Pan Mariusz Zieliński zapytał też na jakim etapie jest dochodzenie dotyczące ośrodka zdrowia w Kurzętniku oraz czy Pani Dyrektor dokonała już przelewu ostatniej raty za projekt..

Radna Patrycja Golubska ponowiła prośbę zbierania ziemi z poboczy w Tomaszewie.

Radny Wiesław Grzywacz podziękował w imieniu mieszkańców Lipowca za pomoc gminy w położeniu kostki na skrzyżowaniu oraz prace na ul. Cichej.

Radny Mirosław Kołakowski zapytał jak dalej przedstawia się perspektywa kuchni w szkołach i poprosił o wyjaśnienia dla wszystkich zainteresowanych.

Radny Waldemar Domżański podziękował uczestnikom uroczystości obchodów 80-lecia Ochotniczej Straży Pożarnej w Nielbarku oraz otwarcia sali wiejskiej. Poprosił również o informacje dla mieszkańców o terminach odbioru eternitu.

Radny Jarosław Borkowski zapytał czy jest możliwe przeprowadzenia spotkania w formie Komisji Rewizyjnej w Gminnym Samodzielnym Zakładzie Opieki Zdrowotnym w Kurzętniku oraz czy jest procedowana sprawa czyszczenia rowu melioracyjnego w Tereszewie.

Dalej Radny zapytał Panią Beatę Małek, czy jest procedowane po rozmowach z Panią z Zarządu Dróg czyszczenie rowu melioracyjnego w Tereszewie oraz zamiany dróg w Szafarni.

Radny Krzysztof Golmanowski zapytał dlaczego w biegu „Ku Niepodległej”, który odbył się 7 listopada 2025 r. nie uczestniczył nikt z przedstawicieli Gminy.

Radny Krystian Babalski również przyłączył się do gratulacji dla wszystkich, którzy przyczynili się do odbudowy spalonej świetlicy w Nielbarku. Pan Przewodniczący dodał też, że obecni na uroczystościach strażacy zgłosili problem braku wyszkolonych w kwalifikowanej pierwszej pomocy osób należących do straży i zasugerował skorzystanie w przyszłości z dotacji w tym celu.

Kolejno Pan Babalski również poprosił o przybliżenie kondycji finansowej ośrodka zdrowia w Kurzętniku, a także o informację czy nasadzenia drzew zostały wykonane w terminach określonych w decyzji starostwa.

Radny Jarosław Borkowski skierował pytanie do radcy prawnego odnośnie ostatniego posiedzenia Komisji Rewizyjnej, gdzie protokolantem był pracownik Gminy, czy przy tematach dotyczących Gminy oraz tego pracownika, powinien on protokołować takie obrady.

Radca zobowiązał się odpowiedzieć w późniejszym terminie.

#### **Ad 6.**

Zapytania i interpelacje wniesione na piśmie:

1. Interpelacja przedsięwzięcia polegającego na budowie masztu flagowego na Górze Zamkowej w Gminie Kurzętnik ( Radny Jacek Rydel).
2. Wniosek o udostępnienie dokumentów i danych dotyczących wynagrodzeń pracowników Urzędu Gminy.( Jarosław Borkowski)
3. Wniosek – prośba o przeprowadzenie przez Komisję Rewizyjną kontroli dotyczącej realizacji funduszu sołeckiego.( Krystian Babalski)
4. Wniosek – prośba o przekazanie informacji dotyczących ilości punktów sprzedaży alkoholowej(Krystian Babalski)
5. Opinia Wojewódzkiej Biblioteki w Olsztynie na temat łączenia samorządowych instytucji kultury.

#### **Ad 7.**

Sprawozdanie Wójta Gminy z pracy w okresie między sesjami

W okresie między sesjami trzykrotnie dokonano zmian budżetu gminy:

1. Zarządzeniem Nr 64/2025 Wójta Gminy Kurzętnik z dnia 30 września 2025 r.  
Zwiększono plan dochodów i wydatków o kwotę 1.624.079,17 zł
2. Zarządzeniem Nr 69/2025 Wójta Gminy Kurzętnik z dnia 22 października 2025 r.  
Zwiększono plan dochodów i wydatków o kwotę 599.852,72 zł
3. Zarządzeniem Nr 72/2025 Wójta Gminy Kurzętnik z dnia 3 listopada 2025 r.  
zmniejszyło plan dochodów i wydatków o kwotę 3.047,22 zł,

#### **Zamówienia publiczne**

Zadania nałożone z zakresu obronności bardzo obciążały Referat Inwestycji i Drogownictwa.

Inwestycje w trakcie realizacji:

1. Rozbudowa, nadbudowa, przebudowa budynku Urzędu Gminy  
oraz rozbiórka istniejącego budynku biurowego w Kurzętniku

2. Przebudowa i doposażenie istniejącego placu zabaw przynależnego do Klubu Dziecięcego „Kurkolandia” ul. Kościuszki 36, 13-306 Kurzętnik

3. Przebudowa drogi gminnej Nr 182001 N w Otrębie polegająca na budowie chodnika

4. Przebudowa drogi gminnej Tomaszewo-Wielkie Bałówki

5. Przebudowa drogi gminnej Marzęcice-Kamionka-Małe Bałówki –etap II

6. Przebudowa drogi gminnej Brzozie Lubawskie – Brzozie(do granicy gminy)

7. Budowa ulicy Polnej w Kurzętniku

8. Bieżące utrzymanie dróg

9. Malowanie świetlicy w Wawrowicach

#### **Inwestycje zrealizowane:**

1. Rozbudowa i przebudowa świetlicy wiejskiej z częścią OSP w Nielbarku.

2. Budowa linii kablowej oświetlenia na terenie Gminy Kurzętnik.

3. Modernizacja boiska sportowego w miejscowości Kurzętnik.

4. Modernizacja kompleksu sportowego "Moje boisko - Orlik 2012".

5. Przebudowa drogi gminnej w Kącikach.

6. Przebudowa parkingu przy ul. Grunwaldzkiej w Kurzętniku.

7. Przebudowa skrzyżowania przy ul. Żurawiej z ul. Krótką w Lipowcu.

8. Zagospodarowanie terenu przy stawie wiejskim w Otrębie.

#### **Złożone wnioski:**

1. Rozbudowa drogi gminnej działka nr 38 w Marzęcicach do granicy gminy.

2. Przebudowa ul. Storczykowej w Kurzętniku.

3. Poprawa efektywności energetycznej budynku Szkoły Podstawowej w Tereszewie

4. Rozwój usług społecznych w Kurzętniku.

5. Nowe możliwości 50+.

6. Spółdzielnia socjalna „Razem dla Gminy Kurzętnik”

#### **Spotkania, wyjazdy, wydarzenia:**

1. 35-lecie Radia ZET- występ podczas koncertu PGE Roztańczony Narodowy.

2. Dzień Edukacji Narodowej.

3. Kąniki wyróżnione w konkursie „Najpiękniejsza wieś Warmii i Mazur”

**4. Wrak Race Kurzętnik 2025 z celem charytatywnym.**

5. IX Bieg Kurzętnik Nocą – Ku Niepodległej!

6. Młodzieżowa Orkiestra Dęta w Kurzętniku podczas Festiwalu Niepodległa w Warszawie

7. Wieczornica z okazji Świąta Niepodległości w Kurzętniku.

8. Dni Seniora 2025 r – Brzozie Lubawskie, Szafarnia, Lipowiec.
9. 80- Lecie OSP Nielbark – otwarcie Sali wiejskiej.
10. Wyjazd do Suntago dla najlepszych sportowców z Gminy Kurzętnik.
11. Delegacja Gminy Kurzętnik podczas spotkań w Ministerstwie Sportu i Turystyki z ministrem Piotrem Borysem oraz w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego z wiceministrem Maciejem Wróblem.
12. Mistrzostwa Województwa Warmińsko-Mazurskiego Zrzeszenia LZS w Podnoszeniu Ciężarów oraz XIV Drużynowy Turniej w Podnoszeniu Ciężarów o Puchar Wójta Gminy Kurzętnik.
13. Dni Gminy Kurzętnik i Grupy Expom S.A. zostały wyróżnione w konkursie PRO Warmia Warmia PRO Warmia i Mazury!

Pan Wójt zauważył, że bardzo ważna jest współpraca z lokalnymi przedsiębiorcami i dodał, iż wielu z nich jest zainteresowanych wspólną organizacją np. dożynek lub dnia dziecka.

#### **Ad 8.**

Pan Krystian Babalski przeszedł do punktu podjęcia uchwały w sprawie: przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Kurzętnik z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok” (XIV/147/25),

Pan Babalski przypomniał, iż projekt uchwały został szczegółowo wyjaśniony podczas posiedzenia komisji wspólnych przez Panią Sekretarz – Magdę Rynkowską i wobec braku pytań odczytał akt prawny, po czym Radni przeszli do głosowania

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta 15 głosami „za”, (Uchwała Nr XIV/147/25 stanowi załącznik do protokołu).**

#### **Ad 9.**

W następnym punkcie Wysoka Rada przeszła do podjęcia uchwały w sprawie: sprawie rozpatrzenia skargi na działania Wójta Gminy w zakresie nieprawidłowości i zaniedbania w działaniu, naruszenia praworządności i interesów Skarżącego przy rozwiązaniu umowy o pracę (XIV/148/25),



Projekt aktu prawnego został omówiony przez Przewodniczącego Komisji Skarg Wniosków i Petycji - Pana Piotra Karkuta podczas posiedzenia komisji wspólnych.

Głos zabrał Wójt Gminy – Pan Adam Głowacki zadając pytania do członków komisji :

1. Jaki przepis prawa został złamany przez Wójta w materii rozpatrywanej skargi?
2. Jakie działania naprawcze ma podjąć Wójt skoro jak wynika z opinii komisji z dnia 4 listopada 2025 r. komisja wskazuje na działania, które już zostały zrealizowane przez Wójta ponad cztery miesiące przed wydaniem opinii w tej sprawie tj. 30 czerwca 2025 r.?
3. Czy Komisja Skarg i Wniosków zna termin na załatwienie sprawy skargi, czy ma świadomość do jakich naruszeń w działaniu komisji doszło podczas jej rozpatrywania ?

Pan Krystian Babalski poprosił Przewodniczącego – Pana Piotra Karkuta o przedstawienie opinii Komisji Skarg i Wniosków na temat tej uchwały.

Radny Piotr Karkut odczytał uzasadnienie do uchwały Nr XIV/148/25, a na zadane przez Włodarza pytania zobowiązał się odpowiedzieć w terminie zgodnie z przepisami prawa.

Pan Wójt podkreślił, iż za politykę kadrową w urzędzie odpowiada wójt i wyłącznie w jego kompetencjach są wszelkie działania z tym związane. Kontynuując Pan Adam Głowacki powiedział, że w sprawie został wydany wyrok, który nie przywrócił pracownika do pracy ani nie nakazał zadośćuczynić temu pracownikowi za cały okres nie świadczenia pracy. Celem polubownego załatwienia sprawy, urząd nie odwołał się od tego wyroku, a Wójt zrealizował wyrok w całości. Dlatego też Włodarz nie widzi innych możliwości załatwienia tej sprawy, poza tymi które zostały już zrealizowane. Zdaniem Wójta członkowie komisji mogli nieświadomie przekroczyć swoje kompetencje wskutek czego zostanie narażone na szkodę jego dobre imię zatem Włodarz zastanawia się co dalej w tym temacie zrobić.

Radny Mariusz Zieliński powiedział, że komisja rozpatrywała tryb zwolnienia, nie zachowania procedury, która ściśle reguluje kodeks pracy, czyli trzy zasadnicze podstawy do zwolnienia dyscyplinarnego tj. nadużywanie alkoholu, nieobecność i ciężkie naruszenia pracownicze. Zdaniem Radnego zabrakło notatki w aktach pracownika będącej podstawą do takiego rodzaju zwolnienia.

Radny Waldemar Domżański dodał, iż był obecny na obradach komisji i uważa, że nie powinno rozstrzygać się uchwały o zasadność skargi z tego względu, iż zostaje naruszone dobre imię Wójta. Zdaniem Radnego skarżący nie uzyska nic więcej poza tym co zasądził Sąd Pracy, dlatego dalsze procedowanie tej sprawy jego zdaniem ma na celu tylko przedstawienie Włodarza w złym świetle.

Radna Krystyna Babalska powiedziała, że członkowie komisji zostali postawieni pod ścianą, ponieważ nie dyskutuje się nad wyrokami sądu, a im kazano to zrobić co zdaniem Radnej jest niezgodne z prawem. Pani Babalska dodała, że Pan Wójt krótko sprawował swoją funkcję, ale miał swoje spostrzeżenia i być może można było postąpić inaczej, ale każdy jest tylko człowiekiem.

Przewodniczący przeszedł do odczytania opinii Komisji Skarg i Wniosków oraz projekt uchwały, po czym Radni przeszli do głosowania.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 8 głosach „za”, 6 głosach „przeciw” i 1 głosem „wstrzymującym się”, (Uchwała Nr XIV/148/25 stanowi załącznik do protokołu).**

Zgodnie z wynikami głosowania, skarga została uznana za zasadną.

#### **Ad 10.**

Kolejnym punktem było podjęcie uchwały w sprawie: określenia wysokości stawek podatków od środków transportowych (XIV/149/25),

Projekt uchwały szczegółowo omówiła Pani Emilia Auda – Kierownik Referatu Podatków Opłat i Działalności Gospodarczej, wobec braku uwag Radnych i odczytaniu przez Przewodniczącego Rady Gminy został poddany pod głosowanie.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta 12 głosami „za”, 2 głosach „przeciw” i 1 głosem „wstrzymującym się” (Uchwała Nr XIV/149/25 stanowi załącznik do protokołu).**

#### **Ad 11.**

Następnie przystąpiono do podjęcia uchwały zmieniającej Uchwałę Nr I/8/18 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 22 listopada 2018 roku w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach, oddziałach przedszkolnych i innych formach wychowania przedszkolnego w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Kurzętnik (XIV/150/25),

Projekt uchwały został przedstawiony Wysokiej Radzie podczas Komisji Wspólnych przez Panią Justynę Sobiesiak – Kierownika Referatu Oświaty i wobec braku uwag poddany pod głosowanie.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 14 głosach „za” i 1 „wstrzymującym się” (Uchwała Nr XIV/150/25 stanowi załącznik do protokołu).**

#### **Ad 12.**

W dalszej kolejności Przewodniczący Rady Gminy przeszedł do podjęcia uchwały w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kurzętnik oraz warunków i sposobu ich przyznawania(**XIV/151/25**),

Akt prawny został omówiony podczas komisji również przez Panią Justynę Sobiesiak. Wysoka Rada nie wniosła żadnych uwag, zatem przystąpiono do głosowania.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta jednogłośnie przy 15 głosach „za”, (Uchwała Nr XIV/151/25 stanowi załącznik do protokołu).**

#### **Ad 13.**

Przewodniczący Rady Gminy przystąpił do omówienia projektu uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania stypendium Wójta Gminy Kurzętnik w ramach Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierających naukę w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kurzętnik (**XIV/152/25**),

Projekt uchwały szczegółowo omówiła Pani Justyna Sobiesiak.

Głos zabrał Radny Pan Adam Raszyński, który zwrócił się do Pana Przewodniczącego i powiedział, że zaboląły go jego słowa odnośnie stypendiów dla dzieci, wyrażone podczas komisji wspólnych. radny dodał, że należy wspierać dzieci i ich rodziny, ponieważ w nich jest przyszłość naszej Gminy.

Radny Jacek Rydel również podziękował wszystkim radnym, którzy wspierają dzieci i młodzież oraz wyraził nadzieję, że wysokość stypendium będzie opiewać kwotę 140 tysięcy tak, jak zostało to uznane w budżecie, a następnie zaapelował do Komisji Stypendialnej o przyznawanie stypendiów i docenianie dzieci.

Przewodniczący Krystian Babalski powiedział, iż nigdy nie był przeciwnikiem stypendiów, ponieważ też uważa, iż dzieci są przyszłością nie tylko Gminy ale całego narodu, aczkolwiek uważa, że powinny być zastrzone kryteria ich przyznawania, aby zyskały większą wagę i prestiż.

Następnie został odczytany projekt rzeczowego aktu prawnego, a Radni przeszli do głosowania.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 14 głosach „za” oraz 1 głosie „przeciw”. (Uchwała Nr XIV/152/25 stanowi załącznik do protokołu).**

#### **Ad 14.**

Pan Krystian Babalski przeszedł do na kolejnego punktu podjęcia uchwały w sprawie utworzenia linii autobusowych i wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej na terenie Gminy Kurzętnik na 2026 rok (XIV/153/25),

Z projektem uchwały Wysoką Radę zapoznała Pani Ewa Gajkowska, wobec braku uwag uchwałę poddano pod głosowanie.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 15 głosach „za”, (Uchwała Nr XIV/153/25 stanowi załącznik do protokołu).**

#### **Ad 15.**

Kolejnym z omawianych projektów było podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Gminą Nowe Miasto Lubawskie w sprawie powierzenia przez Gminę Nowe Miasto Lubawskie Gminie Kurzętnik zadania z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego (XIV/154/25),

Projekt uchwały omówiony został na komisjach wspólnych również przez Panią Ewę Gajkowską i w związku z brakiem pytań ze strony Radnych, poddany został pod głosowanie

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 15 głosach „za”, (Uchwała Nr XIV/154/25 stanowi załącznik do protokołu).**

**Ad 16.**

Następnym punktem porządku obrad było podjęcie uchwały w sprawie: zmiany Uchwały Nr VI/67/24 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 18 grudnia 2024 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kurzętnik na lata 2025-2034 **(XIV/155/25)**,

Uchwała została szczegółowo omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnych przez Panią Skarbnik-Marlenę Kępską. Wobec braku zastrzeżeń Radnych została ona poddana pod głosowanie.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 15 głosach „za”, (Uchwała Nr XIV/155/25 stanowi załącznik do protokołu).**

**Ad 17.**

W dalszej kolejności Przewodniczący kontynuował podjęcie uchwały w sprawie: zmiany uchwały Nr VI/68/24 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 18 grudnia 2024 r. dotyczącej uchwalenia budżetu Gminy Kurzętnik na 2025 r. **(XIV/156/25)**,

Szczegóły projektu uchwały zostały omówione podczas komisji poprzedzających sesję również przez Panią Skarbnik. Radni nie zgłaszali pytań do projektu wobec czego uchwała została poddana pod głosowanie.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 15 głosach „za”, (Uchwała Nr XIV/156/25 stanowi załącznik do protokołu).**

**Ad 18.**

W kolejnym punkcie porządku obrad Wysoka Rada przystąpiła do podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu wynajmu i użytkowania pomieszczeń i obiektów sportowych w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kurzętnik **(XIV/157/25)**,

Projekt uchwały został przedstawiony Radnym przez Panią Justynę Sobiesiak – Kierownika Referatu Oświaty. Przewodniczący na wniosek Radnego Jarosława Borkowskiego odczytał cennik wynajmu hal i pomieszczeń w naszych szkołach:

Hala sportowa 70,00 zł/godz.

Sala gimnastyczna 50,00 zł/godz.

Boisko sportowo-rekreacyjne 20,00 zł/godz.

Sala dydaktyczna 50,00 zł/godz.

Kuchnie 500,00 zł/dziennie

Przewodniczący na wniosek Radnego Waldemara Domżańskiego odczytał § 7. 1. Rzewowej uchwały, który mówi: „Prawo do nieodpłatnego korzystania z obiektów sportowych posiadają grupy zorganizowane pod nadzorem opiekuna, których członkami są wyłącznie dzieci szkół podstawowych lub młodsze uczęszczające do placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kurzętnik. Grupy mieszane: składające się z dzieci uczęszczających do placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kurzętnik i dzieci spoza terenu Gminy Kurzętnik korzystają z obiektów sportowych nieodpłatnie przez 2 godziny w tygodniu” oraz, że:” Prawo do odpłatnego korzystania z sal lekcyjnych i obiektów sportowych w wysokości 10 % stawki określonej w Cenniku opłat (załącznik nr 2 do uchwały) za każdą rozpoczętą godzinę korzystania z pomieszczeń w placówkach oświatowych, posiadają następujące podmioty z terenu Gminy Kurzętnik:

- 1) kluby sportowe z terenu gminy Kurzętnik;
- 2) organizacje pozarządowe z siedzibą na terenie gminy Kurzętnik;
- 3) drużyny ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Kurzętnik.
- 4) grupy zorganizowane składające się wyłącznie z mieszkańców zrzeszające mieszkańców Gminy Kurzętnik.

3. Prawo do odpłatnego korzystania z pomieszczeń kuchni szkolnych w wysokości 1% stawki określonej w cenniku opłat za każdy rozpoczęty dzień posiadają spółdzielnie socjalne, których jednym z członków założycieli jest Gmina Kurzętnik.

Kolejny akt prawny został poddany pod głosowanie.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 15 głosach „za”, (Uchwała Nr XIV/157/25 stanowi załącznik do protokołu).**

**Ad 19.**

Następnym punktem przewidzianym w porządku obrad było podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Kurzętnik na lata 2026 - 2036 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji **(XIV/158/25)**,

Z projektem uchwały Wysoką Radę zapoznał Pani Damian Artuszewski- Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska, wobec braku uwag uchwałę poddano pod głosowanie.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 15 głosach „za”, (Uchwała Nr XIV/158/25 stanowi załącznik do protokołu).**

**Ad 20.**

W dalszej kolejności Przewodniczący kontynuował podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej nr 153/4 położonej w obrębie geodezyjnym Kurzętnik **(XIV/159/25)**,

Projekt uchwały został przedstawiony przez Joannę Łukaszewską, wobec braku uwag Wysokiej Rady przystąpiono do głosowania.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, oddano 15 głosów „przeciw”, (Uchwała Nr XIV/159/25 została odrzucona).**

**Ad 21.**

Następnym punktem przewidzianym w porządku obrad było podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej nr 153/5 położonej w obrębie geodezyjnym Kurzętnik **(XIV/160/25)**,

Uchwała została szczegółowo omówiona również przez Panią Łukaszewską podczas komisji wspólnych. Radni przeszli do głosowania.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, oddano 15 głosów „przeciw”, (Uchwała Nr XIV/160/25 została odrzucona).**

**Ad 22.**

W dalszej kolejności Przewodniczący kontynuował podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej nr 153/6 położonej w obrębie geodezyjnym Kurzętnik **(XIV/161/25)**,

Rzeczowy akt został przedstawiony Radnym przez Panią Joannę Łukaszewską. Wysoka Rada nie wносиła sprzeciwów, zatem przystąpiono do głosowania.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, oddano 15 głosów „przeciw”, (Uchwała Nr XIV/161/25 została odrzucona).**

**Ad 23.**

Kolejno procedowano podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej nr 404/2 położonej w obrębie geodezyjnym Marzęcice **(XIV/162/25)**,

Akt prawny został omówiony przez Panią Joannę Łukaszewską. Wysoka Rada nie zgłaszała uwag, zatem Przewodniczący przeszedł do głosowania.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 15 głosach „za”, (Uchwała Nr XIV/162/25 stanowi załącznik do protokołu ).**

**Ad 24.**

Następnym punktem przewidzianym w porządku obrad było podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej nr 233 położonej w obrębie geodezyjnym Bratuszewo **(XIV/163/25)**,



Projekt uchwały szczegółowo omówiła Pani Joanna Łukaszewska, wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 15 głosach „przeciw”, (Uchwała Nr XIV/163/25 została odrzucona).**

**Ad 25.**

W dalszej kolejności Przewodniczący kontynuował podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy na okres powyżej 10 lat części nieruchomości gruntowej nr 284 o powierzchni maksymalnej do 30m<sup>2</sup> położonej w obrębie geodezyjnym Kurzętnik(XIV/164/25),

Akt prawny została przedstawiony podczas komisji wspólnych przez Panią Joannę Łukaszewską. Radni przeszli do procedury głosowania.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 15 głosach „za”, (Uchwała Nr XIV/164/25 stanowi załącznik do protokołu).**

**Ad 26.**

Kolejnym punktem porządku obrad było podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kurzętnik w obrębie geodezyjnym Mikołajki (XIV/165/25),

Akt prawny omówiony został przez także przez Panią Łukaszewską. Radny Waldemar Domżański poprosił osobę obecną na Sali i bezpośrednio zainteresowaną sprawą o przybliżenie tematu.

Właściciel czterohektarowej działki na terenie wspomnianego obrębu geodezyjnego, oświadczył, że chce w tym miejscu wybudować budynek mieszkalny z garażem.

Wobec braku dalszych uwag, uchwała została poddana pod głosowanie.

**W głosowaniu uczestniczyło 15 Radnych, uchwała została podjęta przy 15 głosach „za”, (Uchwała Nr XIV/165/25 stanowi załącznik do protokołu).**

**Ad 27.**

Kolejno Przewodniczący odczytał informację o przeprowadzonych analizach oświadczeń majątkowych radnych, pracowników urzędu, dyrektorów jednostek organizacyjnych i osób wydających decyzje administracyjne w imieniu Wójta Gminy Kurzętnik, która wpłynęła do biura rady. Naczelnicy Urzędów Skarbowych w Nowym Mieście Lubawskim, Brodnicy, Olsztynie i Iławie, przekazali informacje dotyczące weryfikacji danych zawartych w oświadczeniach majątkowych przekazanych przez wymienione osoby, otrzymały one niezbędne wytyczne oraz ewentualnie stwierdzone nieprawidłowości, celem zastosowania uwag w kolejnych oświadczeniach majątkowych.

**Ad 28.**

Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Jako pierwsza głos zabrała Pani Dyrektor Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku-Pani Grażyna Mierzyńska, która powiedziała, że obecnie spodziewa się protokołu z przeprowadzonego audytu, którego opóźnienie było spowodowane koniecznością przygotowania przez pracowników wymaganej przez audytora dużej ilości dokumentacji, a także wnikliwej analizy tabel i rozliczeń co trwało 1,5 miesiąca. Z chwilą otrzymania Pani Dyrektor zobowiązała się natychmiast udostępnić treść audytu Radnym. Kolejno Pani Mierzyńska dodała również, że jak najbardziej jest gotowa na przeprowadzenie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

Pani Dyrektor mówiła, że kondycja finansów przychodni nie jest zła, zadłużenie jest coraz mniejsze. Jeżeli chodzi o budżet przyszłoroczny nie jest on jeszcze wiadomy, ponieważ nie nadeszła odpowiedź z Narodowego Funduszu Zdrowia jakie jest budżetowanie na 2026 rok.

Pani Mierzyńska powiedziała, że na wiosnę bieżącego roku odbyły się konkursy ofert składanych przez ośrodek, które zakończyły się pozytywnie.

Pani Dyrektor poinformowała, że ośrodek zdrowia zajął II miejsce w konkursie za wyszczepialność na Covid-19, ale nagroda w wysokości 500 tysięcy złotych nie wpłynęła do budżetu przychodni, lecz została przekazana na budowę ścieżki rowerowej.

Kolejno Pani Mierzyńska powiedziała, iż nie przekazała jeszcze trzeciej raty za projekt przebudowy i rozbudowy ośrodka z powodu toczącego się postępowania wyjaśniającego oraz oczekiwania na pismo od projektanta z odpowiedzią na zadane pytania o zawartą umowę, a także

trwającej konsultacji z radcą prawnym. Dalej Pani Dyrektor powiedziała, iż wysłała pismo do prokuratury na które otrzymała odpowiedź, że nie jest stroną postępowania w związku z czym nie może uzyskać informacji na jakim etapie jest postępowanie.

Pani Dyrektor mówiła, że pozyskała z programu Feniks 435 tysięcy złotych, które mają być przeznaczone na przebudowę budynku przychodni, niestety prace mogą odbywać się tylko wewnątrz. Tak więc zostały pomalowane gabinety i korytarz główny, a także został zakupiony aparat do USG i inne sprzęty medyczne.

Pani Grażyna Mierzyńska poinformowała, iż Narodowy Fundusz Zdrowia zwleka ze spłatą należnych środków jeszcze za II kwartał.

Radny Krzysztof Golmanowski zapytał czy decyzja o przekazanie środków z konkursu covid-19, była podjęta uchwałą rady czy poprzedniego władarza. Na to pytanie odpowiedziała Pani Skarbnik, mówiąc, iż konkurs był dedykowany dla gmin i to gmina otrzymała środki pieniężne, które przekazane zostały na budowę ścieżki pieszo-rowerowej, a decyzja ta była podjęta w formie uchwały Rady Gminy.

Radny Waldemar Domżański zapytał o wysokość środków na lokacie ośrodka zdrowia. Pani Dyrektor odpowiedziała, iż wysokość wartości lokaty pozostaje na tym samym poziomie.

Kolejno głos zabrał Pan Damian Artuszewski, wyjaśniając sprawę obumarłych drzew mówił, że została przeprowadzona inwentaryzacja podczas której stwierdzono obecność uszkodzeń mogących świadczyć o ingerencji osób trzecich. W sprawie tej został złożony wniosek do Powiatowej Komendy Policji w Nowym Mieście Lubawskim.

Dalej Pan Kierownik powiedział, że system odbioru odpadów tekstylnych jest na etapie wdrażania, są uzgadniane ewentualne warianty rozstawiania pojemników na terenach wielorodzinnych i systemu worków w budynkach jednorodzinnych. Odpady będą odbierane według harmonogramu.

Pan Artuszewski poinformował też o odbiorze eternitu, który będzie zrealizowany do 7 grudnia bieżącego roku i wyraził nadzieję, że kolejne wnioski będą załatwiane w szybszym tempie.

Następnie Pan Kierownik mówił o nasadzeniach drzew, które obecnie odbywają się na bieżąco obecnie razem ok. 120 sztuk w ramach nasadzeń drzew miododajnych 60 sztuk w Lipowcu, pozostałe przy drogach wskazanych w umowie.

Kolejno Pani Beata Małek odpowiedziała na pytanie Radnego Jacka Rydla w sprawie zamontowania lampy. Co do działań na ul. Wytwórczej Pani Kierownik poinformowała, że zostały już przeprowadzone rozmowy w tym temacie przez Pana Wójta.

Pani Małek mówiła o potrzebie zamontowania progu zwalniającego na ul. Szkolnej w Marzęcicach jak tylko pracownicy wykonają wszystkie zadania związane z funduszami sołeckimi.

Kontynuując Pani Kierownik mówiła, że oczyszczanie poboczy z zalegającego piasku jest wykonywane w miarę możliwości sukcesywnie.

Odnosnie wniosku o udostępnienie kart pracy Pani Małek powiedziała, iż przebywała na urlopie i przyznała, że rzeczywiście sprawa ta została zapomniana.

Pani Beata Małek mówiła o pomalowaniu dróg w miejscach gdzie wykonano nadlewki jak tylko będą na to pozwalać warunki pogodowe.

Zastępca Wójta Pani Justyna Sobiesiak odpowiadając na pytanie Radnego Mirosława Kołakowskiego powiedziała, że z obiadów wydawanych od 1 stycznia przyszłego roku będą mogły korzystać wszystkie dzieci, które będą chciały.

Pan Wójt powiedział, że spodziewa się na piśmie odpowiedzi na pytania, które zadał Komisji Skarg i Wniosków, następnie zwracając się do wszystkich Radnych powiedział, iż pomimo różnicy poglądów należy skupić się na merytorycznej, wspólnej rozmowie, której trochę mu zabrakło ze strony Radnych. Włodarz ponownie przytoczył pytania skierowane do Komisji Skarg i Wniosków jeszcze raz tłumacząc wykonane zalecenia sądu, a także dodał, że nie żałuje podjętej przez siebie decyzji i w zakresie zwolnienia tego pracownika postąpił by identycznie, ponieważ ta decyzja była słuszna i jedyna z możliwych.

Pan Wójt dodał, iż to indywidualna decyzja członków komisji skłoniła ich do głosowania jakie poczynili, ale on sam musi bronić swojego dobrego imienia, kolejno zasugerował przyjrzenie się procedurze przeprowadzonej przez komisję. W której jego zdaniem mimo starań jest sporo popełnionych błędów i dodał, iż na każdego może wpłynąć skarga.

Radny Mariusz Zieliński podkreślił, że decyzja związana z głosowaniem była bardzo trudna, ale nie mógł podjąć innej. Wraził szacunek dla Włodarza, ale nie chciał aby mówiono, że pozwala żeby „różne rzeczy działały się w gminie” On sam kierował się tylko prawidłowością przeprowadzonej procedury zwolnienia z wykorzystaniem jej wszystkich trybów.

Kontynuując Radny mówił że Pan Wójt miał prawo zwolnić pracownika, ale nie zostały zachowane zasady postępowania przy zwolnieniu dyscyplinarnym (upomnienie, nagana) i tylko o to właśnie chodziło komisji, aby osoba zwalniana nie zwracała się w przyszłości do sądu.

Włodarz na koniec dodał, że on też może pójść do sądu.

## **Ad 29.**

Zamknięcie obrad.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Rady Gminy podziękował za udział i zamknął XIV Sesję Rady Gminy.

Sekretarz Sesji  
Jarosław Borkowski

Przewodniczący Rady  
Krystian Babalski