

Protokół Nr II/24
z Sesji Rady Gminy Kurzętnik w dniu 25 czerwca 2024 r.

Sesja Rady Gminy Kurzętnik odbyła się 25 czerwca 2024 roku w formie stacjonarnej w Centrum Usług Społecznych w Kurzętniku. Obrady rozpoczęły się o godzinie 12⁰⁰, a zakończyły o godzinie 15¹⁰.

W posiedzeniu Rady Gminy uczestniczyło 14 radnych (lista obecności stanowi załącznik do protokołu).

Spoza Rady Gminy w obradach udział wzięli:

Adam Głowacki – Osoba Wykonująca Zadania i Kompetencje Wójta Gminy Kurzętnik

Magdalena Rynkowska – Sekretarz Gminy

Marlena Kępska – Skarbnik Gminy

Emilia Auda – Kierownik Referatu Podatków, Opłat i Działalności Gospodarczej

Justyna Sobiesiak – Zastępca Kierownika Referatu Oświaty

Beata Małek – Zastępca Kierownika Referatu Inwestycji i Rozwoju Gminy

Grażyna Mierzyńska – Dyrektor Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku

Roman Lewicki – Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Kurzętniku

Dariusz Falkowski – Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Kurzętniku

Dawid Rykaczewski – Radca Prawny Urzędu Gminy w Kurzętniku

Pracownicy Urzędu Gminy Kurzętnik

Sołtysi Gminy Kurzętnik

Radni Rady Gminy

Sesję Rady Gminy otworzył Przewodniczący Rady Gminy.

Kolejno, Pan Krystian Babalski odczytał treść Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz Uchylenie Dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r.

W dalszej kolejności, Pan Krystian Babalski powitał pracowników Urzędu Gminy, Radnych, Sołtysów, zaproszonych gości oraz mieszkańców Gminy Kurzętnik oglądających transmisję. Radny na podstawie listy obecności stwierdził, że w sesji uczestniczy 12 radnych, w związku z czym sesja jest prawomocna do podejmowania uchwał. Protokół z poprzedniej sesji przyjęty został bez odczytywania, jednogłośnie 12 głosami „za”. Protokolantem II Sesji Rady Gminy został wybrany Radny Waldemar Domżański.

Następnie, Przewodniczący Rady Gminy przedstawił porządek obrad II Sesji:

1. Otwarcie,
a/ stwierdzenie quorum,
2. Przyjęcie protokołu z I Sesji Rady Gminy,
3. Wybór sekretarza obrad,
4. Przedstawienie porządku sesji,
5. Przedstawienie raportu o stanie gminy,
6. Debata nad raportem o stanie gminy,
7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy wotum zaufania **(II/7/24)**,
8. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Kurzętnik wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok **(II/8/23)**,
 - a) przedstawienie sprawozdania z realizacji budżetu za rok 2023
 - b) przedstawienie opinii poszczególnych komisji o złożonym sprawozdaniu
 - c) przedstawienie opinii składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie o przedłożonym przez Wójta Gminy sprawozdaniu z wykonania budżetu i informacji z mienia komunalnego
 - d) przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu gminy za rok 2023
 - e) głosowanie nad projektem uchwały
9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy za rok 2023 **(II/9/24)**,
 - a) przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy za rok 2023

- b) przedstawienie opinii składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Komisję Rewizyjną wniosku w sprawie absolutorium
 - c) głosowanie nad projektem uchwały
10. Wolne wnioski i informacje,
 11. Zapytania i interpelacje wniesione na piśmie,
 12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Kurzętnik nr XL/480/24 z dn. 12.04.2024 r. dotyczącej przystąpienia Gminy Kurzętnik do realizacji projektu pn. „Gmina Kurzętnik wspiera kompetencje podstawowe mieszkańców” w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus **(II/10/24)**,
 13. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Kurzętnik do realizacji Programu “Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024-Moduł II **(II/11/24)**,
 14. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części m. Marzęcice, gm. Kurzętnik **(II/12/24)**,
 15. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części m. Kurzętnik, gm. Kurzętnik **(II/13/24)**,
 16. Podjęcie uchwały w sprawie: zmiany Uchwały Nr XXXVIII/448/23 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kurzętnik na lata 2024-2034 **(II/14/24)**,
 17. Podjęcie uchwały w sprawie: zmiany uchwały Nr XXXVIII/449/23 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 20 grudnia 2023 r. dotyczącej uchwalenia budżetu Gminy Kurzętnik na 2024 r. **(II/15/24)**,
 18. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Antoniego Padewskiego w Tereszewie dotacji na prace konserwatorskie w ramach realizacji zadania pn. "Renowacja kościoła p.w. św. Antoniego z Padwy w Tereszewie" **(II/16/24)**,
 19. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Marii Magdaleny w Kurzętniku dotacji na prace konserwatorskie w ramach realizacji zadania pn. "Renowacja XIV-wiecznego kościoła p.w. św. Marii Magdaleny w Kurzętniku" **(II/17/24)**,
 20. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Gminą Nowe Miasto Lubawskie w sprawie powierzenia przez Gminę Kurzętnik Gminie Nowe

Miasto Lubawskie zadania z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego **(II/18/24)**,

21. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Marzęcice, gmina Kurzętnik **(II/19/24)**,
22. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kurzętnik, w obrębie geodezyjnym Tereszewo **(II/20/24)**,
23. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Rady Społecznej Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku **(II/21/24)**,
24. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej nr 1641/36 położonej w obrębie geodezyjnym Kurzętnik **(II/22/24)**,
25. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/244/16 z dnia 30 września 2016 r. w sprawie Programu wsparcia budownictwa mieszkaniowego- Dobrze wykorzystaj 500+- działki za pół ceny **(II/23/24)**,
26. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej nr 37/6 położonej w obrębie geodezyjnym Mikołajki **(II/24/24)**,
27. Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia przedstawicieli do Związku Gmin Regionu Ostródzko – Iławskiego „Czyste Środowisko” **(II/25/24)**,
28. Podjęcie uchwały w sprawie delegowania przedstawicieli wchodzących w skład Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Miast, Gmin i Powiatów Dorzecza Drwęcy **(II/26/24)**,
29. Odpowiedzi na wnioski i zapytania radnych,
30. Zamknięcie obrad.

W związku z brakiem uwag do porządku obrad, Radni przeszli do głosowania nad porządkiem obrad, który w efekcie został uchwalony 12 głosami „za”.

Ad 5.

Przewodniczący Rady Gminy poprosił o przedstawienie Raportu o stanie gminy za rok 2023.

Pan Adam Głowacki podkreślił, że w roku poprzednim władzę sprawował Pan Piotr Piątek, w związku z czym należy mu podziękować za pracę włożoną na rzecz Gminy. Wójt wspomniał, że w chwili obecnej mamy ujemny współczynnik demograficzny i niską liczbę

zawieranych małżeństw. Włodarz wspomniał, że niewielki spadek zaistniał w postaci dochodów ogólnych. Włodarz dodał, że w kontekście wydatków ogólnych również zauważyć można niewielki spadek. Wójt wspomniał, że za rok 2023 zobowiązań finansowych było około 12,5 mln złotych, co stanowiło około 20 procent całości budżetu. Pan Adam Głowacki stwierdził, że poziom wolnych środków zależy od realizowanych inwestycji. Włodarz przybliżył także Wysokiej Radzie poziom wykonania budżetu Gminy w poszczególnych latach. Wójt dodał, że wyraźna tendencja spadkowa widoczna jest w zakresie sprzedaży majątku gminnego. na przełomie lat 2016 – 2023. Wójt nakreślił też Radnym dochody w zakresie najmu, dzierżawy i wieczystego użytkowania oraz różnorodnych opłat. Włodarz wspomniał, że chwała i podziękowania należą się poprzednikowi Wójta w zakresie pozyskiwania funduszy. Wójt po krótko omówił także najważniejsze inwestycje zrealizowane w roku 2023, między innymi:

1. Przebudowa chodnika na ulicy Dworcowej w Kurzętniku,
2. „Moje boisko - Orlik 2012” w Kurzętniku,
3. Rozbudowa i przebudowa istniejącego budynku świetlicy wiejskiej z remizą OSP w Marzęcicach wraz z wyposażeniem,
4. Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na Osiedlu Rzecznym w Kurzętniku,
5. Przebudowa skrzyżowania na rynku w Kurzętniku – wykonanie nakładki,
6. Przebudowa ciągu komunikacyjnego obejmującego drogę powiatową 1248N na odcinku Tereszewo – Nielbark,
7. Budowa miasteczka rowerowego i street workout parku wraz z infrastrukturą.

Wójt wspomniał, że należy uszanować i docenić pracę poprzedniej Rady i poprzedniej Osoby wykonującej zadania i kompetencje Wójta Gminy Kurzętnik. Pan Adam Głowacki wspomniał również o mnogości wydarzeń kulturalnych i sportowych, które toczą się w ciągu roku na terenie gminy Kurzętnik. Pan Adam Głowacki oznajmił, że ważne jest aby Wójt wspólnie z Radnymi, Sołtysami realizował zamierzone cele. Przedstawiona prezentacja stanowi załącznik do Protokołu z sesji.

Ad 6-7.

Kolejno, Przewodniczący otworzył debatę nad raportem o stanie gminy. Nikt z członków Wysokiej Rady nie zabrał głosu, w związku z czym, Pan Krystian Babalski

przeszedł do odczytania treści projektu uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi wotum zaufania.

Pan Krystian Babalski uznał, że sprawa podjęcia uchwały w sprawie wotum zaufania jest dyskusyjna, ponieważ ocenia się działania, których Włodarz nie podejmował.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za”, przy uzyskanej bezwzględnej większości głosów (Uchwała Nr II/7/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 8.

Pan Krystian Babalski oznajmił, że sprawozdanie z realizacji budżetu gminy za rok 2023 zostało dokładnie omówione dnia 23 maja 2024 r. Zarówno Skarbnik jak i Wysoka Rada nie wnieśli uwag do sprawozdania, w związku z czym, Przewodniczący Rady Gminy poprosił o wygłoszenie opinii poszczególnych komisji w sprawie sprawozdania z realizacji budżetu.

Po przedstawionych opiniach Przewodniczących Komisji Stałych Rady Gminy Kurzętnik, Pan Krystian Babalski przeszedł do odczytania opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Kurzętnik sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Kurzętnik za 2023 rok.

Kolejno, w zastępstwie Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej opinię w sprawie wykonania budżetu gminy za rok 2023, przedstawił Pan Piotr Karkut.

Wobec uzyskania pozytywnych opinii ze strony RIO i Komisji Rewizyjnej, Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Kurzętnik wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za rok 2023. W związku z brakiem uwag ze strony Radnych, projekt poddano pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za”, przy uzyskanej zwykłej większości głosów (Uchwała Nr II/8/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 9.

Przewodniczący Rady Gminy poprosił Pana Piotra Karkuta o przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Kurzętnik za rok 2023.

Następnie, Pan Krystian Babalski odczytał opinię składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie o przedłożonym przez Komisję Rewizyjną wniosku w sprawie absolutorium. Pan Krystian Babalski oznajmił, że udzielone absolutorium stanowi podsumowanie działań roku 2023.

Wobec braku uwag ze strony Wysokiej Rady, projekt poddano pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za”, przy uzyskanej bezwzględnej większości głosów (Uchwała Nr II/9/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

W ramach pozytywnie podjętych uchwał, pracownicy Urzędu Gminy wraz z Radnymi, Sołtysami i Dyrektorami placówek podległych wręczyli kwiaty Włodarzowi oraz Skarbnikowi Gminy.

Ad 10.

Przewodniczący przeszedł do omówienia punktu Wolne wnioski i informacje.

Pani Irena Knorps poprosiła o interwencję i puszczenie równiarki na tereny zalewowe w Kącikach.

Pan Jacek Rydel stwierdził, że złożył petycję o wykonanie przejścia pieszego między Urzędem Gminy, a szkołą. Radny stwierdził, że na wspomnianym odcinku dojdzie za chwilę do tragedii, w związku z czym ponagla o interwencję i przyspieszenie wykonania zmiany w ruchu drogowym. Radny poprosił także o usunięcie barier w postaci nieprzystosowania Urzędu Gminy do potrzeb osób niepełnosprawnych. Radny dodał, że odpowiedź, że będzie to zrobione nie wystarczy.

Pan Rydel oznajmił, że na wcześniejszych sesjach został zgłoszony problem Pana Jana Sz. w postaci dojazdu do posesji. Radny poprosił o wykonanie wizji lokalnej celem rozwiązania zgłoszonego problemu.

Radny zapytał czy są zaplanowane środki celem utworzenia chodnika na Górnym Kurzętniku na terenie gminnym.

Pan Adam Raszyński zapytał czy przewidziana jest zmiana organizacji ruchu na Rynku w Kurzętniku.

Radny Raszyński zapytał o ewentualne przewidziane działania celem zabezpieczenia Pałacu w Kurzętniku.

Radny zapytał czy planowana jest w tym roku modernizacja systemu obsługi sesji Rady Gminy.

Pan Domżański oznajmił, że do Przewodniczącego Rady Gminy wpłynęło pismo w sprawie prośby o zabezpieczenie środków celem odbudowy remizy w Nielbarku.

Pan Domżański poprosił o zainteresowanie się sprawą Pani Marzeny W. mieszkanki Nielbarka.

Pan Karkut zgłosił problem podmywającej wody w miejscowości Brzozie Lubawskie.

Pan Mariusz Zieliński poprosił o pokierowanie sprawą chodnika przy drodze wojewódzkiej. Radny dodał, że występują tam straszne nierówności, co utrudnia znacznie komunikację dzieciom i pozostałym mieszkańcom.

Pani Krystyna Bergolc zapytała o problem i zakres afrykańskiego pomoru świń i stref zagrożonych powstałych na terenie Gminy.

Pani Sołtys zapytała kto ma usunąć hałdę piachu znajdującą się nieopodal drogi powiatowej.

Pan Klimek oznajmił, że posiedzenie Komisji Rolnictwa, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska odbędzie się dnia 27 czerwca 2024 r., na które zaproszony został Powiatowy Lekarz Weterynarii w Nowym Mieście Lubawskim.

Pan Kulwicki poparł słowa Pani Bergolc w zakresie problemu z karpą.

Pan Edwin Bukowski zapytał o kwestię zamiany działek celem powstania nowej świetlicy wiejskiej w Tomaszewie. Sołtys poprosił o naprawę jednego z elementów placu zabaw, który został uszkodzony.

Pani Anna Lewicka zapytała o kwestię renowacji drogi krzyżowej.

Pan Burzacki zgłosił problem nieobciętych samosiejek. Sołtys poprosił o wysłanie równiarki do miejscowości Brzozie Lubawskie. Sołtys poprosił aby zbierać śmieci z placów zabaw dwa razy w tygodniu.

Pan Babalski oznajmił, że podczas przyznania stypendiów nastąpiło dwukrotne zwrócenie się do Pana Wiesława Grzywacza jako Przewodniczącego Rady Gminy, w związku z czym poprosił o przeprowadzenie rozmowy dyscyplinarnej z Dyrektorem.

Pan Radny Zieliński dodał, że nie jest to pierwszy przypadek kiedy Pani Paplińska angażuje się politycznie, zamiast zajmować się nauczaniem dzieci.

Ad 11.

Pan Krystian Babalski odczytał interpelacje i zapytania wniesione na piśmie. Zapytania dotyczyły: utworzenia oddziału dziewięciogodzinnego w Marzęcicach, remontu i rozbudowy świetlicy wiejskiej w miejscowości Nielbark oraz regulaminu przyznawania

stypendiów Wójta Gminy Kurzętnik. Do Biura Obsługi Rady Gminy wpłynęła również interpelacja dotycząca wynagrodzeń oraz nagród pracowników Urzędu Gminy w Kurzętniku, z podziałem na poszczególne referaty. Wspomniane dokumenty stanowią załącznik do Protokołu z sesji.

Ad 12.

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Kurzętnik nr XL/480/24 z dn. 12.04.2024 r. dotyczącej przystąpienia Gminy Kurzętnik do realizacji projektu pn. „Gmina Kurzętnik wspiera kompetencje podstawowe mieszkańców” w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus **(II/10/24)**.

Przewodniczący Rady Gminy oznajmił, że projekt uchwały został przybliżony Wysokiej Radzie podczas wspólnego posiedzenia komisji wspólnych przez Pana Dariusza Falkowskiego. Wobec braku pytań ze strony Radnych, projekt poddano pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za” (Uchwała Nr II/10/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 13.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Kurzętnik do realizacji Programu “Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024-Moduł II **(II/11/24)**.

Projekt uchwały został szczegółowo omówiony podczas posiedzenia poprzedzającego sesję przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Kurzętniku. Wobec braku pytań ze strony Radnych, projekt poddano pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za” (Uchwała Nr II/11/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 14.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części m. Marzęcice, gm. Kurzętnik **(II/12/24)**.

Pan Arkadiusz Zaleski podczas posiedzenia komisji omówił treść aktu prawnego, w związku z czym Radni nie mieli żadnych uwag. Przewodniczący Rady Gminy poddał akt prawa miejscowego pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za” (Uchwała Nr II/12/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 15.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części m. Kurzętnik, gm. Kurzętnik (II/13/24).

Przewodniczący Rady Gminy odczytał projekt, następnie poddając go pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za” (Uchwała Nr II/13/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 16.

Podjęcie uchwały w sprawie: zmiany Uchwały Nr XXXVIII/448/23 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kurzętnik na lata 2024-2034 (II/14/24).

Na posiedzeniu komisji wspólnych, które odbyło się w dniu posiedzenia sesyjnego, projekt omówiła w sposób wyczerpujący Skarbnik Gminy, wyjaśniając Wysokiej Radzie zmiany w zakresie wieloletniej prognozy finansowej.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za” (Uchwała Nr II/14/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 17.

Podjęcie uchwały w sprawie: zmiany uchwały Nr XXXVIII/449/23 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 20 grudnia 2023 r. dotyczącej uchwalenia budżetu Gminy Kurzętnik na 2024 r. (II/15/24).

Projekt uchwały podczas posiedzenia komisji wspólnych został omówiony przez Panią Marlenę Kępską, przy wyszczególnieniu na wszystkie zmiany w zakresie uchwały budżetowej. Radni nie mieli żadnych uwag do treści aktu prawnego, w związku z czym, po odczytaniu treści uchwały, poddano ją pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za” (Uchwała Nr II/15/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 18.

Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Antoniego Padewskiego w Tereszewie dotacji na prace konserwatorskie w ramach realizacji zadania pn. "Renowacja kościoła p.w. św. Antoniego z Padwy w Tereszewie" (II/16/24).

Projekt uchwały szczegółowo wyjaśnił Radnym Inspektor ds. Gospodarki Przestrzennej, w związku z czym Radni nie mieli żadnych uwag.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za” (Uchwała Nr II/16/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 19.

Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Marii Magdaleny w Kurzętniku dotacji na prace konserwatorskie w ramach realizacji zadania pn. "Renowacja XIV-wiecznego kościoła p.w. św. Marii Magdaleny w Kurzętniku" (II/17/24).

Uchwała także omówiona została przez Pana Arkadiusza Zaleskiego. Radni nie zgłosili uwag w zakresie przedmiotowego aktu prawnego. Przewodniczący odczytał treść aktu, kolejno poddając go pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za” (Uchwała Nr II/17/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 20.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Gminą Nowe Miasto Lubawskie w sprawie powierzenia przez Gminę Kurzętnik Gminie Nowe Miasto Lubawskie zadania z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego (II/18/24).

Treść projektu uchwały omówił podczas posiedzenia komisji wspólnych Pan Andrzej Samsel – Zastępca Kierownika Referatu Inwestycji i Rozwoju Gminy. Wobec braku uwag ze strony Wysokiej Rady, projekt poddano pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za” (Uchwała Nr II/18/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 21.

Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Marzęcice, gmina Kurzętnik **(II/19/24)**.

Treść uchwały omówiła Pani Edyta Jarzębowska, obrazując zakres terenu przedmiotu uchwały. Radni nie mieli uwag, w związku z czym projekt uchwały poddany został pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za” (Uchwała Nr II/19/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 22.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kurzętnik, w obrębie geodezyjnym Tereszewo **(II/20/24)**.

Projekt uchwały Wysokiej Radzie przedłożyła także Pani Edyta Jarzębowska. W związku z brakiem uwag ze strony Radnych Rady Gminy Kurzętnik, Przewodniczący odczytał projekt uchwały, następnie poddając go pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za” (Uchwała Nr II/20/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 23.

Podjęcie uchwały w sprawie powołania Rady Społecznej Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku **(II/21/24)**.

Przewodniczący oznajmił, że uchwałę w sposób szczegółowy omówiła na wspólnym posiedzeniu komisji Pani Sylwia Jarzębowska, tłumacząc podstawy prawne oraz osoby wchodzące w skład Rady Społecznej z urzędu. Radni nie zgłosili pytań w zakresie aktu prawnego. Pan Krystian Babalski odczytał projekt uchwały, następnie poddając go pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 12 głosami „za” (Uchwała Nr II/21/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 24.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej nr 1641/36 położonej w obrębie geodezyjnym Kurzętnik **(II/22/24)**.

Przedmiotowy projekt omówiła w sposób wyczerpujący Pani Joanna Łukaszewska tłumacząc zakres uchwały.

Pan Zieliński dodał, że Radni nie wyrażają zgody na przejmowania wszystkich dróg, co przyczynia się do podnoszenia wartości działki.

Radni nie mieli więcej uwag, w związku z czym, projekt poddano pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotowa Uchwała nie została podjęta 11 głosów „przeciw” i 1 „wstrzymujący” (Uchwała Nr II/22/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 25.

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/244/16 z dnia 30 września 2016 r. w sprawie Programu wsparcia budownictwa mieszkaniowego - Dobrze wykorzystaj 500+- działki za pół ceny (II/23/24).

Kolejny projekt uchwały omówiła również Pani Joanna Łukaszewska na wspólnym posiedzeniu komisji. Wobec braku uwag zgłoszonych przez Radnych, Pan Krystian Babalski odczytał treść aktu prawa, następnie poddając go pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 10 głosami „za” przy 2 głosach „wstrzymujących” (Uchwała Nr II/23/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 26.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej nr 37/6 położonej w obrębie geodezyjnym Mikołajki (II/24/24).

Przewodniczący Rady Gminy oznajmił, że projekt uchwały również przedstawiła Radnym Pani Joanna Łukaszewska. Wysoka Rada nie miała uwag co do treści aktu prawa miejscowego, w związku z czym poddany został pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę nie została podjęta przy 3 głosach „za”, 3 głosach „przeciw” i 6 głosach „wstrzymujących” (Uchwała Nr II/24/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 27.

Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia przedstawicieli do Związku Gmin Regionu Ostródzko – Iławskiego „Czyste Środowisko” (II/25/24).

Projekt uchwały omówiony został przez Kierownika Referatu Inwestycji i Rozwoju Gminy – Panią Beatę Małek oraz delegata kadencji Rady Gminy Kurzętnik 2018 – 2024 - Panią Danutę Fiszer. Radni nie zgłosili uwag w zakresie projektu, w związku z czym projekt został odczytany i poddany pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 11 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym” (Uchwała Nr II/25/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 28.

Podjęcie uchwały w sprawie delegowania przedstawicieli wchodzących w skład Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Miast, Gmin i Powiatów Dorzecza Drwęcy (II/26/24).

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził, że projekt uchwały omówiono podczas posiedzenia wspólnego komisji, w związku z czym, Radni nie zgłosili żadnych uwag, a projekt poddano pod głosowanie.

W głosowaniu uczestniczyło 12 radnych. Przedmiotową Uchwałę podjęto 11 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym” (Uchwała Nr II/26/24 stanowi załącznik do protokołu z sesji).

Ad 29.

Pan Adam Głowacki oznajmił, że w miejscowości Lipowiec u Pana Sz. istnieje problem wyjazdu drogi i szerokość drogi.

Pan Głowacki wspomniał, że temat Pałacu w Kurzętniku nie jest łatwym tematem. Włodarz zaznaczył, że potrzebne jest wysokie dofinansowanie do przeprowadzenia remontu.

Pani Sylwia Jarzębowska wyjaśniła Radnym i Sołtysom zakresy obowiązywania obszarów zagrożonych i zapowietrzonych, oraz miejsc umieszczenia tablic. Inspektor wspólnie z Przewodniczącym Komisji Rolnictwa, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska zaprosiła na posiedzenie komisji w dniu 27 czerwca o godzinie 8:00, na którym jednym z tematów będzie afrykański pomór świń.

Pani Łukaszewska oznajmiła, że jeśli dojdzie do rokowań, Pani Marzena zostanie zaproszona do rokowań i z tytułu zrzeczenia się służebności, zostanie jej wypłacona kwota finansowa.

Pani Sobiesiak oznajmiła, że zarządzeniem Wójta Gminy Kurzętnik powołana została komisja stypendialna. Zastępca Kierownika dodała, że pierwsze posiedzenie komisji odbyło się 13 czerwca. Pani Sobiesiak dodała, że już na pierwszym posiedzeniu odbyły się rozmowy w sprawie konieczności doprecyzowania kryteriów przyznawania stypendiów oraz podniesienia progów stypendialnych od średniej 4,75. Zastępca Kierownika Referatu Oświaty oznajmiła, że podniesienie kwot wiąże się z wprowadzeniem zmian budżetowych. Pani Sobiesiak oznajmiła, że przyznając stypendia nie można przekroczyć puli środków. Kierownik dodała, że potrzebne jest wsparcie specjalistów w ramach przyznawania stypendiów sportowych. Pani Sobiesiak dodała, że w sprawie utworzenia oddziałów dziewięciogodzinnych w Marzęcicach, należy przemyśleć i rzetelnie ocenić sytuację.

Pan Karkut poprosił o wzięcie pod uwagę szkoły w Brzoziu Lubawskim pod kontekstem utworzenia oddziałów dziewięciogodzinnych oraz innych placówek z terenu gminy Kurzętnik.

Pani Sobiesiak odparła, że obserwuje się tendencje spadkowe w liczbie nowych dzieci objętych edukacją szkolną.

Pani Małek poprosiła o chwilę cierpliwości w zakresie naprawy zniszczeń poulewowych. Kierownik dodała, że planowane jest wyniesienie całego skrzyżowania na Rynku w Kurzętniku, które usprawni ruch.

Pani Małek dodała, że przejście dla pieszych zaprojektowane jest w dokumentacji. Kierownik dodała, że przejście musi zostać doświetlone i nie będzie polegało tylko na wymalowaniu pasów.

Kierownik dodała, że na górnym Kurzętniku pół chodnika jest na terenie gminy, a pół na terenie prywatnym. Pani Małek oznajmiła, że Gminie zależeć będzie na wykupie gruntów prywatnych.

Pan Raszyński oznajmił, że Gmina miała wystąpić o przejęcie gruntów.

Pani Małek dodała, że w dokumentacji było, że to co jest do wymiany na ulicy Dworcowej, zostało zabrane. Pan Babalski dodał, że ławki nie wymagały całkowitej

utylizacji, a w przypadku demontażu przez Inwestora, generuje to dodatkowe, nieuzasadnione koszty. Pan Babalski dodał, że nawet zużyte ławki, sprawiłyby radość w innych miejscowościach.

Pan Rydel zapytał o rozbiórkę wiaty na przystani kajakowej. Pani Małek odparła, że wiaty nadawała się tylko do rozbiórki, ponieważ była ona usilnie dewastowana przez młodzież.

Pani Małek oznajmiła, że fundusze sołeckie powinny przeznaczone na dbanie o place zabaw. Pan Zieliński nie zgodził się ze stwierdzeniem Kierownik.

Pan Głowacki dodał, że stopniowo tematy drażliwe są załatwiane. Wójt dodał, że prosi o przesunięcie środków z funduszy sołeckich na kwestię związaną z dokumentacją na odbudowę świetlicy w Nielbarku.

Pan Domżański dodał, że środki z funduszu sołeckiego zostaną przekazane na potrzeby remontu. Radny wspomniał, że projekt świetlicy w Nielbarku zostanie sporządzony po kosztach. Radny dodał, że społeczność Nielbarka nie ma jak funkcjonować.

Wójt dodał, że należy pamiętać o kwestiach finansowych. Włodarz dodał, że w przypadku wysokich kwot pokrycia remontu możemy mieć do czynienia z inwestycją dwuetapową.

Pan Babalski wspomniał, że jest za tym, aby doposażenie było w drugim etapie, a prace konieczne do przeprowadzenia w I etapie.

Pan Burzacki zapytał czy przy byłej drodze krajowej nr 15 będą koszone pobocza. Włodarz odparł, że pobocza nie tylko w tym miejscu wymagają obkoszenia. Wójt zadeklarował natychmiastowe działanie w sprawie.

Przewodniczący Rady Gminy odczytał rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody w sprawie uchylenia uchwały w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Gminy. Pan Krystian Babalski odczytał opinię prawną dotyczącą przedmiotowego Rozstrzygnięcia. Kolejno, Pani Jarzębowska wytłumaczyła Wysokiej Radzie konieczność przeprowadzenia ponownych wyborów na funkcję Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Kurzętnik.

Ad 30.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Krystian Babalski zakończył I Sesję Rady Gminy Kurzętnik.

Sekretarz sesji

Przewodniczący Rady Gminy

Waldemar Domżański

Krystian Babalski