

**UCHWAŁA Nr XXI/85/04
Rady Gminy w Kurzętniku**

z dnia 27 września 2004 r.

w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami Dz.U. z 2002 Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 658, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz.U. z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz.U. z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz art. 43 ust. 10, art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) Rada Gminy w Kurzętniku uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się kwotę zasiłku celowego, który można przyznać osobie lub rodzinie w celu ekonomicznego usamodzielnienia w wysokości do 20-krotności najniższej emerytury netto.

§ 2. Określa się szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIX/37/97 Rady Gminy w Kurzętniku z dnia 30 września 1997 roku w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Andrzej Rejzner

ZAŁĄCZNIK

Szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 1. 1. Osobom i rodzinom uprawnionym do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej, w szczególności spełniającym kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, może być przyznany jednorazowy zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zasiłek celowy może być przyznany osobom lub rodzinom nie spełniającym kryterium dochodowego, pod warunkiem wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej.

3. Decyzję w sprawie przyznania bądź odmowy zasiłku celowego wydaje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kurzętniku.

4. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie nie przysługuje, jeżeli osoba lub rodzina ubiegająca się otrzymała już pomoc na ten cel z innego źródła.

5. Podstawą odmowy przyznania albo ograniczenia rozmiarów zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie jest uchylanie się przez osobę lub rodzinę ubiegającą się o pomoc od podjęcia odpowiedniej pracy w rozumieniu przepisów o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu albo poddania się przeszkoleniu zawodowemu.

§ 2. 1. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie może być przyznany w szczególności na:

- a) podjęcie działalności gospodarczej,
- b) koszty przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania,
- c) pokrycie kaucji za użyczenie przedmiotów i urządzeń ułatwiających niepełnosprawnym funkcjonowanie w środowisku i podjęcie pracy zarobkowej,
- d) pokrycie w części lub w całości odsetek od zaciągniętych kredytów w banku na podjęcie działalności gospodarczej.

2. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie nie może być przyznany na:

- a) wniesienie udziału do spółek, zakup akcji lub obligacji,
- b) handel obwoźny, działalność sezonową,
- c) koszt budowy,
- d) zakup samochodów osobowych,
- e) opłaty administracyjne i skarbowe,
- f) zakup ziemi,
- g) działalność, która była prowadzona przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy.

§ 3. 1. Zasiłek celowy może być przyznany, jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez ubiegającego się propozycje działalności rokuja, że pomoc będzie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.

2. Ubiegający się o zasiłek celowy składa wniosek wraz z biznes planem określającym charakter planowanego przedsięwzięcia, w szczególności dotyczącym:

- a) rodzaju działalności,
- b) kalkulacji wydatków uruchomienia działalności, posiadanych środków własnych i innych źródeł finansowania,
- c) specyfikacji i harmonogramu dokonywanych zakupów w ramach wnioskowanej pomocy,
- d) rachunku przewidywanych kosztów i dochodów prowadzenia planowanej działalności.

§ 4. Przyznanie zasiłku celowego i jego wysokość zależą od warunków bytowych wnioskodawcy (rodziny) oraz rodzaju planowanego przedsięwzięcia.

§ 5. 1. Zasiłek celowy może być bezzwrotny lub zwrotny w całości lub części.

2. Osobom i rodzinom, które spełniają kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, może być przyznany bezzwrotny zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie.

3. Osoby i rodziny, które nie spełniają kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, może być przyznany zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie pod warunkiem zwrotu jego części lub całości.

4. W decyzji administracyjnej ustala się obowiązek zwrotu zasiłku celowego w całości lub części wraz określeniem liczby i wysokości rat oraz terminów jego zwrotu, z uwzględnieniem sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osoby lub rodziny ubiegającej się o przyznanie pomocy.

5. Zasiłek celowy podlega zwrotowi w okresie nie dłuższym niż 24 miesiące, z uwzględnieniem 6 miesięcznej karencji w jego spłacie następującej od dnia przyznania pomocy.

§ 6. Zasiłek celowy przyznany na pokrycie kosztów przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania ustala się w wysokości kosztów szkolenia, po złożeniu przez wnioskodawcę zobowiązania do jego odbycia. Kwota zasiłku jest przekazywana przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Kurzętniku bezpośrednio do jednostki szkolącej.