

UCHWAŁA Nr LI/260/10
Rady Gminy Kurzętnik
z dnia 29 października 2010 roku

w sprawie: trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Kurzętniku oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 , z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz.1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz.675) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493, z 2009 r. Nr 206, poz. 1589, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842), Rada Gminy Kurzętnik uchwala, co następuje

§ 1.

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie gminy Kurzętnik, uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

Tryb powoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 2.

1. Gminny Zespół Interdyscyplinarny, zwany dalej "Zespołem" powołuje Wójt Gminy Kurzętnik w drodze zarządzenia.
2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele następujących instytucji, organizacji i jednostek organizacyjnych:
 1. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kurzętniku;
 2. Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kurzętniku;
 3. Komendy Powiatowej Policji w Nowym Mieście Lubawskim;
 4. oświaty;
 5. ochrony zdrowia;
 6. organizacji pozarządowych, w szczególności działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
 7. kuratorzy sądowi.
3. W skład Zespołu wchodzić mogą prokuratorzy z Prokuratury Rejonowej w Nowym Mieście Lubawskim
4. Zespół działa na podstawie Porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Kurzętnik, a podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną do Zespołu.

Tryb odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 3.

Wójt Gminy Kurzętnik odwołuje członka Zespołu przed upływem kadencji:

1. na jego wniosek;
2. na wniosek podmiotu, którego jest on przedstawicielem;
3. na wniosek przewodniczącego Zespołu w uzasadnionych przypadkach;
4. w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Szczegółowe warunki funkcjonowania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 4.

1. Kadencja Zespołu trwa 3 lata.
2. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Kurzętnik w terminie 30 dni od daty zawarcia Porozumień z podmiotami, o których mowa w § 2 ust. 4.
3. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu wybierany jest przewodniczący Zespołu spośród jego członków, większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. Na wniosek przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu wybierany jest zastępca przewodniczącego oraz sekretarz Zespołu, spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.
5. Szczegółowy zakres prac Zespołu, w tym zadania przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i sekretarza Zespołu oraz tryb ich odwoływania zostaną określone w regulaminie organizacyjnym opracowanym przez Zespół i zatwierdzonym przez Wójta Gminy Kurzętnik w drodze zarządzenia.
6. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, a gdy jest to niemożliwe - zastępca przewodniczącego lub sekretarz, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie członków Zespołu, nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.
7. Posiedzenie Zespołu może być zwołane także na wniosek, co najmniej jednej czwartej liczby członków Zespołu.
8. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
9. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział, co najmniej połowa jego członków.
10. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, zawierający w szczególności: informację o składzie Zespołu uczestniczącym w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte uchwały lub ustalenia.
11. Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.
12. Grupy robocze składają informacje Zespołowi o wynikach swej pracy.
13. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi Gminy Kurzętnik sprawozdań z pracy Zespołu w terminach:
 - 1) do 31 lipca roku, którego sprawozdanie dotyczy - sprawozdanie półroczne;
 - 2) do 31 stycznia roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy - sprawozdanie roczne.
14. Jawność posiedzenia Zespołu może zostać wyłączona na podstawie przepisów

ustawowych.

15. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
16. Siedziba Zespołu mieści się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kurzętniku przy ul. Dworcowej 8.
17. Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kurzętniku.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kurzętnik.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Andrzej Reznier