

ZARZĄDZENIE NR 21/2020
WÓJTA GMINY KURZĘTNIK
z dnia 6 kwietnia 2021 r.

w sprawie przekazania Radzie Gminy w Kurzętniku sprawozdania finansowego Gminy Kurzętnik za 2021 rok

Na podstawie art. 270 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. 2021, poz. 305) Wójt Gminy Kurzętnik zarządza co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie finansowe Gminy Kurzętnik za rok 2020, które składa się z:

1. Łącznego bilansu obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych.
2. Łącznego rachunku zysków i strat obejmującego dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych.
3. Łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych.
4. Bilansu z wykonania budżetu Gminy Kurzętnik.
5. Informacji dodatkowej.

§ 2. Przekazuje się sprawozdania finansowe, o których mowa w § 1 Radzie Gminy w Kurzętniku.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Kurzętnik.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.


Wójt
Wojciech Dereszewski

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Kurzętnik ul.Grunwaldzka 39 13-306 KURZĘTNIK	BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie
Numer identyfikacyjny REGON 871118916		Wysłać bez pisma przewodniego F5663C40E5C2C3B7 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	100 855 799,78	107 080 483,58	A Fundusz	102 013 127,45	107 999 039,40
A.I Wartości niematerialne i prawne	551 839,48	225 902,95	A.I Fundusz jednostki	93 573 803,33	97 172 293,17
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	91 253 760,30	97 348 380,63	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	8 439 324,12	10 826 746,23
A.II.1 Środki trwałe	88 854 966,22	95 335 300,86	A.II.1 Zysk netto (+)	42 253 158,14	46 982 494,52
A.II.1.1 Grunty	10 359 418,79	10 263 189,84	A.II.2 Strata netto (-)	-33 813 834,02	-36 155 748,29
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	61 182,12	57 932,12	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	77 063 311,59	83 922 576,91	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	771 044,00	635 779,78	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	521 160,97	326 626,78	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	140 030,87	187 127,55	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	2 430 852,38	2 946 825,02
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	2 398 794,08	2 013 079,77	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	2 430 852,38	2 946 825,02
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	19 895,58	57 069,74
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	9 050 200,00	9 506 200,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	9 050 200,00	9 506 200,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	189 186,95	204 325,27
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	984 228,91	1 056 748,46

Bożena Zaborowska
(główny księgowy)

BeSTia

2021-04-06
(rok, miesiąc, dzień)

F5663C40E5C2C3B7

Wojciech Dereszewski
(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	84 665,09	264 071,49
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	198 337,06	370 661,92
B Aktywa obrotowe	3 588 180,05	3 865 380,84	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	157 716,03	142 714,89	D.II.8 Fundusze specjalne	954 538,79	993 948,14
B.I.1 Materiały	157 716,03	142 714,89	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	954 538,79	646 054,53
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	347 893,61
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	2 591 364,13	2 686 487,44			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	-918 118,53	-940 304,53			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	21 915,39			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	18 811,17			
B.II.4 Pozostałe należności	3 509 482,66	3 586 065,41			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	839 099,89	1 036 178,51			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	839 099,89	1 036 178,51			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Bożena Zaborowska
(główny księgowy)

2021-04-06
(rok, miesiąc, dzień)

Wojciech Dereszewski
(kierownik jednostki)

BeSTia

F5663C40E5C2C3B7

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	104 443 979,83	110 945 864,42	Suma pasywów	104 443 979,83	110 945 864,42

Bożena Zaborowska
(główny księgowy)

BeSTia

2021-04-06
(rok, miesiąc, dzień)

F5663C40E5C2C3B7

Wojciech Dereszewski
(kierownik jednostki)

Bożena Zaborowska
(główny księgowy)

BeSTia

2021-04-06
(rok, miesiąc, dzień)

F5663C40E5C2C3B7

Wojciech Dereszewski
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Kurzętnik ul.Grunwaldzka 39 13-306 KURZĘTNIK	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie	
Numer identyfikacyjny REGON 871118916		Wysłać bez pisma przewodniego A12F45634953FC9B 	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	53 269 637,67	59 141 327,01	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	53 269 637,67	59 141 327,01	
B. Koszty działalności operacyjnej	46 917 283,25	50 215 235,07	
B.I. Amortyzacja	4 640 118,49	5 164 322,79	
B.II. Zużycie materiałów i energii	2 745 574,49	2 403 684,46	
B.III. Usługi obce	3 070 929,97	2 910 122,83	
B.IV. Podatki i opłaty	863 341,43	900 861,44	
B.V. Wynagrodzenia	14 029 047,96	14 552 099,32	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	3 789 960,15	4 052 784,38	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	662 972,82	649 729,74	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	17 115 337,94	19 581 630,11	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	6 352 354,42	8 926 091,94	
D. Pozostałe przychody operacyjne	2 954 008,18	2 500 197,08	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	2 954 008,18	2 500 197,08	
E. Pozostałe koszty operacyjne	263 285,42	254 270,33	

Bożena Zaborowska
główny księgowy

2021-04-06
rok, miesiąc, dzień

Wojciech Dereszewski
kierownik jednostki

BeSTia

A12F45634953FC9B

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	263 285,42	254 270,33
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	9 043 077,18	11 172 018,69
G.	Przychody finansowe	330 585,29	293 878,56
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	35 764,76	24 425,43
G.III.	Inne	294 820,53	269 453,13
H.	Koszty finansowe	915 887,83	616 219,73
H.I.	Odsetki	498 423,17	431 341,40
H.II.	Inne	417 464,66	184 878,33
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	8 457 774,64	10 849 677,52
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	18 450,93	22 931,29
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	8 439 323,71	10 826 746,23

Bożena Zaborowska
główny księgowy

2021-04-06
rok, miesiąc, dzień

Wojciech Dereszewski
kierownik jednostki

BeSTia

A12F45634953FC9B

Bożena Zaborowska
główny księgowy

2021-04-06
rok, miesiąc, dzień

Wojciech Dereszewski
kierownik jednostki

BeSTia

A12F45634953FC9B

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Kurzętnik ul. Grunwaldzka 39 13-306 KURZĘTNIK	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie
Numer identyfikacyjny REGON 871118916		Wysłać bez pisma przewodniego 45AC7709D1648BFF 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	89 222 422,50	93 573 803,33
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	100 086 255,44	111 109 040,39
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	38 558 586,89	42 253 158,14
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	53 030 295,16	57 641 221,92
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje	8 416 922,15	10 282 304,72
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	80 451,24	904 255,61
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	28 100,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	95 734 874,71	107 507 996,40
I.2.1. Strata za rok ubiegły	30 350 439,68	33 813 834,02
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	54 700 319,54	61 184 274,90
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	10 548 228,59	12 151 932,74
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	126 292,90	357 954,74
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia	9 594,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	93 573 803,23	97 172 293,17

Bożena Zaborowska
główny księgowy

2021-04-06
rok, miesiąc, dzień

Wojciech Dereszewski
kierownik jednostki

BeSTia

45AC7709D1648BFF

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	8 439 324,12	10 826 746,23
III.1.	zysk netto (+)	42 253 158,14	46 982 494,52
III.2.	strata netto (-)	-33 813 834,02	-36 155 748,29
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	102 013 127,35	107 999 039,40

Bożena Zaborowska
główny księgowy

2021-04-06
rok, miesiąc, dzień

Wojciech Dereszewski
kierownik jednostki

Bożena Zaborowska
główny księgowy

2021-04-06
rok, miesiąc, dzień

Wojciech Dereszewski
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Kurzętnik ul.Grunwaldzka 39 13-306 KURZĘTNIK	BILANS z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Gmina KURZĘTNIK sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie
Numer identyfikacyjny REGON 871118916		Wysłać bez pisma przewodniego 2BEF17691404D07B 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	7 697 281,56	9 618 451,26	I Zobowiązania	18 553 646,66	17 132 609,00
I.1 Środki pieniężne	7 697 281,56	9 618 451,26	I.1 Zobowiązania finansowe	18 532 980,00	17 104 394,00
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	7 697 281,56	9 618 451,26	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	1 428 586,00	1 500 000,00
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	0,00	0,00	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	17 104 394,00	15 604 394,00
II Należności i rozliczenia	116 157,51	147 653,00	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	20 666,66	28 215,00
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-11 510 955,59	-8 161 675,74
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	1 491 748,40	3 349 279,85
II.2 Należności od budżetów	116 157,51	147 653,00	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	1 491 748,40	3 349 279,85
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	0,00	0,00	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	0,00	0,00
III Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	0,00
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	0,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-13 002 703,99	-11 510 955,59
			III Rozliczenia międzyokresowe	770 748,00	795 171,00
Suma aktywów	7 813 439,07	9 766 104,26	Suma pasywów	7 813 439,07	9 766 104,26

Bożena Zaborowska
skarbnik

2021-04-06
rok, miesiąc, dzień

Wojciech Dereszewski
zarząd

BeSTia

2BEF17691404D07B

Bożena Zaborowska
skarbnik

2021-04-06
rok, miesiąc, dzień

Wojciech Dereszewski
zarząd

BeSTia

2BEF17691404D07B

**INFORMACJA DODATKOWA do łącznych sprawozdań finansowych Gminy Kurzętnik
za 2020 r.**

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

1.

1.1 Nazwa jednostki: Gmina Kurzętnik

1.2 Siedziba jednostki: Kurzętnik

1.3 Adres jednostki: 13-306 Kurzętnik, ul. Grunwaldzka 39

1.4 Podstawowy przedmiot działalności jednostki

Gmina to wspólnota samorządowa (mieszkańcy gminy) oraz odpowiednie terytorium. Wykonuje ona zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność, posiada osobowość prawną.

Do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów.

Do zadań własnych gminy należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, do których zaliczyć należy w szczególności sprawy:

- 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej;
- 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz;
- 3a) działalności w zakresie telekomunikacji;
- 4) lokalnego transportu zbiorowego;
- 5) ochrony zdrowia;
- 6) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych;
- 6a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 7) gminnego budownictwa mieszkaniowego;
- 8) edukacji publicznej;
- 9) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- 10) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;
- 11) targowisk i hal targowych;
- 12) zieleni gminnej i zadrzewień;

13) cmentarzy gminnych;

14) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;

15) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;

16) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;

17) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;

18) promocji gminy;

19) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

20) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

Ustawy mogą nakładać na gminę obowiązek wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, a także z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów.

W poszczególnych jednostkach organizacyjnych przedmiot działalności obejmuje:

1.4.1 Przedmiot działalności i kompetencje: Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Brzoziu Lubawskim, Szkoły Podstawowej im. Przyjaciół Ziemi w Marzęcicach, Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tereszewie, Zespołu Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku określa art. 7 ust.1-2 ustawy o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327) oraz statut. Szkoła zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania, przeprowadza rekrutację uczniów w oparciu o zasadę powszechnej dostępności, zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach, umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły, kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie, stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów, sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły, udziela uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej poprzez kontakt z pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym i poradnią psychologiczno-pedagogiczną, umożliwia rozwijanie zainteresowań własnych uczniów poprzez indywidualizację procesu nauczania i zajęcia pozalekcyjne, umożliwia uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej.

Cele i zadania szkoły wynikają z przepisów prawa. W szczególności zapewnia uczniom pełen rozwój umysłowy, moralny, emocjonalny i fizyczny w zgodzie z ich potrzebami i możliwościami psychofizycznymi, w warunkach poszanowania ich godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej. W realizacji tego zadania szkoła respektuje zasady nauk pedagogicznych, przepisy prawa, a także zobowiązania, wynikające z Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ oraz

Konwencji o Prawach Dziecka. Działalność edukacyjna szkoły jest określona przez: szkolny zestaw programów nauczania, który uwzględniając wymiar wychowawczy, obejmuje całą działalność szkoły z punktu widzenia dydaktycznego, program wychowawczy szkoły obejmujący treści i działania o charakterze wychowawczym, program profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym. Szkolny zestaw programów nauczania, program wychowawczy szkoły oraz program profilaktyki tworzą spójną całość i uwzględniają wszystkie wymagania opisane w podstawie programowej.

1.4.2 Podstawowym przedmiotem działalności Gminnego Zespołu Opiekuńczo-Wychowawczego w Kurzętniku jest zapewnienie opieki nad zdrowymi dziećmi pełnosprawnymi i niepełnosprawnymi od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3. Zadaniem Żłobka jest w szczególności: zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych, zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności, troska o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im właściwej opieki lekarsko – pielęgniarskiej, wyrabianie nawyków higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych, troska o rozwój umysłowy dzieci, wyrabianie orientacji, elementarnych stosunków wielkości, przestrzeni i czasu, rozwijanie myślenia, mowy oraz zapoznanie z otaczającym środowiskiem i przyrodą, kształtowanie postawy społecznej przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości, rozwijanie wyobraźni i wrażliwości estetycznej dzieci, uzdolnień przez różne formy działalności oraz troski o estetykę otoczenia, wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w jego wychowaniu, zapewnienie dzieciom prawidłowego żywienia, przestrzeganie zasad epidemiologicznych.

1.4.3 Celem działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka. Działalność Ośrodka w zakresie pomocy społecznej polega w szczególności na : przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawami świadczeń, pracy socjalnej, prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej, analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej, rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

1.4.4 Pozostałe działania z zakresu działalności Gminy Kurzętnik wykonuje Urząd Gminy w Kurzętniku.

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem: 01.01.2020-31.12.2020.

3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe: sprawozdanie łączne w skład wchodzi jednostki:

- Gmina Kurzętnik (Organ),
- Urząd Gminy Kurzętnik,
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kurzętniku,
- Zespół Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku,
- Szkoła Podstawowa im. Przyjaciół Ziemi w Marzęcicach,
- Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Brzozie Lubawskim,
- Szkoła Podstawowa im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tereszewie,
- Gminny Zespół Opiekuńczo-Wychowawczy w Kurzętniku.

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdania finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami ustawy o rachunkowości oraz rozporządzenia w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

W poszczególnych jednostkach zostały opisane w następujący sposób:

4.1. W Urzędzie Gminy Kurzętnik i Organie składniki aktywów i pasywów wycenia się w sposób następujący:

1) środki trwałe w budowie (inwestycje) – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Są to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących

pierwsze wyposażenie nowych obiektów, zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji.

2) wartości niematerialne i prawne - o wartości początkowej wyższej lub równej 10.000,00 zł, nadające się do wykorzystania w dniu przyjęcia do używania, o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok,

3) środki trwałe o wartości początkowej wyższej lub równej 10.000,00 zł, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku w momencie oddania do używania, przeznaczone na potrzeby działalności jednostki, w trakcie roku obrotowego wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia,

4) pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne, niespełniające powyższych kryteriów środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, a jednocześnie spełniające warunek zamiaru użytkowania przez jednostkę tych składników majątkowych przez okres dłuższy niż jeden rok, wycenia się według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia. Postanowienia dotyczące wyceny darowizny lub przekazania przez właściwy organ stosuje się odpowiednio.

5) odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe) dla środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo (w grudniu) za okres całego roku obrotowego przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Amortyzacja rozpoczyna się z następnym miesiącem po miesiącu, w którym przyjęto środek trwały lub wartość niematerialną i prawną do używania. Przyjmuje się liniową metodę amortyzacji.

Pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne umarza się jednorazowo w 100% przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. W tym samym trybie, niezależnie od wartości, umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, meble, dywany i place zabaw. Pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013.

Wynik finansowy jednostki budżetowej ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Zgodnie z rachunkiem zysków i strat przedstawionym w załączniku 10 do Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości z dnia 13.09.2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 342 z) na wynik finansowy netto składa się: wynik ze sprzedaży, wynik z działalności operacyjnej, wynik z działalności gospodarczej, wynik brutto.

W organie jednostki samorządu terytorialnego wynik wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego (niedobór lub nadwyżka budżetu) wykazywany w bilansie z wykonania budżetu j.s.t

ustalany jest na koncie 961 „Wynik wykonania budżetu” poprzez porównanie kasowo zrealizowanych w danym roku dochodów i wydatków budżetowych ewidencjonowanych na odrębnych kontach odpowiednio: 901 „Dochody budżetu”, 902 „Wydatki budżetu”. Operacje wynikowe, które nie powodują zwiększenia wydatków i dochodów danego roku budżetowego (tzw. operacje nie kasowe), dotyczące przychodów i kosztów finansowych oraz pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych, ujmowane są na koncie 962 „Wynik na pozostałych operacjach”.

W roku następnym, po zatwierdzeniu sprawozdania z wykonania budżetu przez organ stanowiący j.s.t, saldo konta przeksięgowywane jest na konto 960 „Skumulowany wynik budżetu”.

Ustala się w Urzędzie Gminy Kurzętnik jako jednostce budżetowej próg istotności dla celów bilansowych w wartości 1 % sumy bilansowej oraz w jednostce samorządu terytorialnego próg istotności dla celów bilansowych:

- 1) 1 % sumy bilansowej dla bilansu z wykonania budżetu,
- 2) 1 % sumy bilansowej łącznego bilansu dla poszczególnych sprawozdań finansowych:
 - a) dla łącznego bilansu,
 - b) dla łącznego rachunku zysków i strat,
 - c) dla łącznego zestawienia zmian w funduszu,
- 3) 1 % sumy bilansowej dla skonsolidowanego sprawozdania finansowego.

Umożliwia się dokonywanie zapłaty podatków i opłat, stanowiących dochody budżetu Urzędu Gminy za pomocą karty płatniczej lub płatnością mobilną Blik. Przelew bankowy podatków i opłat zapłaconych bezgotówkowo na rachunek bankowy Urzędu stanowi podstawę rozliczenia transakcji bezgotówkowych.

Zamknięcie ksiąg rachunkowych następuje do 30 kwietnia roku następnego.

Ustala się następujące uproszczenia na zasadach ustalonych w art. 4, ust.4 ustawy o rachunkowości:

- 1) gdy faktura lub inna płatność dotycząca zakupu czy usług zostanie dostarczona do księgowości po zamknięciu miesiąca lub faktura lub inna płatność dotyczy kilku okresów sprawozdawczych stosuje się w tym przypadku zasadę istotności i zalicza do okresów sprawozdawczych w dacie ich otrzymania,
- 2) wycenę materiałów i towarów w cenie ich zakupu.

4.2. W Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Brzoziu Lubawskim, Szkole Podstawowej im. Przyjaciół Ziemi w Marzęcicach, Szkole Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tereszewie, Zespole Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku i Gminnym Zespole Opiekuńczo-Wychowawczym w Kurzętniku wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji

w cenie nabycia, otrzymane na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określona jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące umarza się w 100 % w miesiącu przyjęcia do używania w przypadku gdy: zakupiona przez jednostkę licencja zezwala na użytkowanie programu komputerowego przez okres krótszy niż rok albo, gdy cena nabycia programu nie przekracza ona kwoty 10.000,00 zł. Umorzenie to ujmowane jest na koncie Aktywa powyżej 10.000,00 zł wprowadza się do ewidencji środków trwałych i amortyzuje w czasie. Jednostka amortyzuje środki trwałe przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach ustawy o CIT (rozpoczęcie odpisywania w miesiącu następnym po miesiącu przyjęcia majątku do używania. Jednostka przyjęła liniową metodę amortyzacji, która polega na ustaleniu równych odpisów amortyzacyjnych od wartości początkowej środków trwałych w każdym roku przez cały okres amortyzowania, zgodnie ze stawką z Wykazu Rocznych Stawek Amortyzacyjnych.

Środki trwałe o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych podlegają umarzaniu na podstawie stawek amortyzacyjnych (Ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych). Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Odpisów dokonuje się, począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu w którym środek trwały został wprowadzony do ewidencji. Zakończenie amortyzacji następuje nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych z wartością początkową składników majątkowych lub postawienia ich w stan likwidacji, sprzedaży albo stwierdzenia niedoboru.

4.3. W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, otrzymane na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określona jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące umarza się w 100 % w miesiącu przyjęcia do używania w przypadku gdy: zakupiona przez jednostkę licencja zezwala na użytkowanie programu komputerowego przez okres krótszy niż rok albo, gdy cena nabycia programu nie przekracza ona kwoty 10 000,00 zł. Umorzenie to ujmowane jest na koncie Aktywa powyżej 10 000,00 zł wprowadza się do ewidencji środków trwałych i amortyzuje w czasie. Jednostka

amortyzuje środki trwałe przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach ustawy o CIT (rozpoczęcie odpisywania w miesiącu następnym po miesiącu przyjęcia majątku do używania. Jednostka przyjęła liniową metodę amortyzacji, która polega na ustaleniu równych odpisów amortyzacyjnych od wartości początkowej środków trwałych w każdym roku przez cały okres amortyzowania, zgodnie ze stawką z Wykazu Rocznych Stawek Amortyzacyjnych.

Środki trwałe o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych podlegają umarzaniu na podstawie stawek amortyzacyjnych (Ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych). Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Odpisów dokonuje się, począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu w którym środek trwały został wprowadzony do ewidencji. Zakończenie amortyzacji następuje nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych z wartością początkową składników majątkowych lub postawienia ich w stan likwidacji, sprzedaży albo stwierdzenia niedoboru.

W jednostce obowiązuje ewidencja kosztów w układzie rodzajowym. W związku z tak zorganizowaną ewidencją kosztów jednostka stosuje porównawczy wariant ustalenia wyniku finansowego.

Ustalenie wyniku finansowego polega na:

a) przeniesienie na koniec roku obrotowego na stronę WN konta 860:

- poniesionych kosztów działalności(WN konta 401-405,409,410),
- poniesionych kosztów amortyzacji (WN konta 400),
- poniesionych kosztów operacji finansowych (WN konta 751),
- poniesionych pozostałych kosztów operacyjnych (WN konta 761),

b) przeniesienie na koniec roku obrotowego na stronę MA konta 860:

- przychodów z tytułu dochodów budżetowych (MA konta 720),
- przychodów finansowych (MA konta 750),
- pozostałych przychodów operacyjnych (MA konta 760).

Wynik finansowy jednostki ustalony jest na koniec roku obrotowego na koncie 860 „Wynik finansowy”. Saldo WN oznacza stratę , saldo Ma – zysk netto. Saldo przenoszone jest w roku następnym na konto 800 „Fundusz jednostki”. Księgowania na koncie w ciągu roku obrotowego oraz w końcu roku przedstawia się w opisie konta w zakładowym planie kont.

Wynik finansowy brutto pomniejszony o obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego stanowi wynik finansowy netto.

W bilansie wykazuje się wynik finansowy netto. Ponieważ jednostka nie płaci podatku dochodowego od osób prawnych, wynik finansowy netto jest równy wynikowi finansowemu brutto.

5. Inne informacje: nie dotyczy.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, także dla majątku amortyzowanego w poszczególnych jednostkach prezentują poniższe tabele;

Szczegółowy zakres zmian w środkach trwałych w niżej wymienionych jednostkach prezentuje załącznik Nr 1 do informacji dodatkowej.

- 1) Urząd Gminy Kurzętnik,
- 2) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kurzętniku,
- 3) Zespół Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku,
- 4) Szkoła Podstawowa im. Przyjaciół Ziemi w Marzęcicach,
- 5) Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Brzozie Lubawskim,
- 6) Szkoła Podstawowa im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tereszewie,
- 7) Gminny Zespół Opiekuńczo-Wychowawczy w Kurzętniku.

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami – nie dysponuje.

1.3. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych: nie wystąpiły.

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto: 15.921,00 zł.

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu: nie posiada.

1.6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych:

- 1) Zakład Gospodarki Komunalnej w Kurzętniku Sp. z o.o. - 6.759 udziałów o łącznej wartości 6.759.000,00 zł,
- 2) Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Kurzętniku – 2.747 udziałów o łącznej wartości 2.747.200,00 zł.

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego w poszczególnych jednostkach prezentują poniższe tabele;

1.7.1. Urząd Gminy Kurzętnik:

Lp.	Rodzaj należności	Wysokość odpisu aktualizującego na 31.12.2019	Zwiększenia stanu odpisów	Zmniejszenia stanu odpisów	Wysokość odpisu aktualizującego ogółem Na 31.12.2020
Należności ogółem, w tym:		1.977.626,13	135.309,20	0,00	2.112.935,33
1	Należności budżetowe	1.059.507,60	112.738,20	0,00	1.172.245,90
-	należność główna	878.424,60	69.380,30	0,00	947.804,90
-	odsetki	181.083,00	43.358,00	0,00	224.441,00
2	dochodzone z wyroków sądowych	918.118,53	22.570,90	0,00	940.689,43
-	należność główna	772.405,27	0,00	0,00	772.405,27
-	odsetki	145.713,26	22.570,90	0,00	168.284,16

1.7.2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kurzętniku:

Rodzaj należności	Wysokość odpisu aktualizującego na 31.12.2019	Zwiększenia stanu odpisów	Zmniejszenia stanu odpisów	Wysokość odpisu aktualizującego na 31.12.2020
1	2	3	4	5
Fundusz Alimentacyjny w części przypisanej Gminie Wierzyciela	1.084.822,21	30.446,57	101.237,92	155.613,56
Fundusz Alimentacyjny w części przypisanej budżetowi państwa	1.737.708,13	45.669,94	151.798,08	1.843.836,27

Należności dotyczące przychodów finansowych - odsetki od Fund. Alim.- należne Budżetowi Państwa	1.103.388,42	73.726,08	183.125,17	1.212.787,51
Zaliczka alimentacyjna w części przypisanej gminie wierzyciela	166.339,59	4.163,42	0,00	162.176,17
Zaliczka alimentacyjna w części przypisanej budżetowi państwa	166.339,38	4.163,43	0,00	162.175,95
Nienależnie pobrane świadczenia w części przypisanej budżetowi państwa 855 85502 § 0970	5.110,81	0,00	0,00	5.110,81
Nienależnie pobrane świadczenia w części przypisanej JST 852 85214 § 0970	1.210,37	0,00	0,00	1.210,37
Razem:	4.264.918,91	158.169,44	436.161,17	4.542. 910,64

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym: Rezerwa na zarządzanie kryzysowe utworzona w kwocie 164.000,00 zł, wykorzystana w związku z wystąpieniem epidemii koronawirusa SARS-CoV-2 wywołujący chorobę znaną jako COVID-19, na zakup maseczek, środków dezynfekujących, usług dezynfekcji w kwocie 48.098,69 zł.

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat - 3.004.394,00 zł,
- b) powyżej 3 do 5 lat - 3.400.000,00 zł,
- c) powyżej 5 lat - 10.700.000,00 zł.

1.10. Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego: nie występują.

1.11. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń: nie występują.

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń: nie występują.

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie:

Ze względu na niską istotność rezygnuje się z rozliczeń międzyokresowych kosztów w zakresie:

- 1) ubezpieczeń majątkowych płaconych za kilka okresów sprawozdawczych z góry,
- 2) prenumerat czasopism i innych wydawnictw płatnych z góry za kilka okresów sprawozdawczych,
- 3) czynszów za najem lokali i dzierżaw płatnych z góry za kilka okresów sprawozdawczych,
- 4) za zajęcie pasa drogowego,
- 5) i innych poniesionych kosztów i zobowiązań z góry do ustalonego poziomu istotności.

1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie: nie wystąpiły.

1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w poszczególnych jednostkach zrealizowano jak niżej:

1.15.1. Urząd Gminy Kurzętnik - 58.701,46 zł, w tym:

- dofinansowanie studiów, kursów – 600,00 zł,
- nagrody jubileuszowe, ekwiwalent za urlop, odprawy emerytalne – 45.352,79 zł,
- zakup odzieży BHP – 2.148,67 zł,
- dofinansowanie zakupu okularów korekcyjnych, aparatu słuchowego – 10.600,00 zł,

1.15.2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kurzętniku 32.683,68 zł, w tym:

- dofinansowanie zakupu okularów – 2.528,00 zł,
- ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia – 3.890,68 zł,
- nagrody jubileuszowe – 3.945,00 zł,
- odprawa emerytalna – 22.320,00 zł,

1.15.3. Zespół Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku – 73.074,24 zł, w tym:

- nagroda jubileuszowa – 44.777,09 zł,
- odprawa emerytalna – 28.227,15 zł,

1.15.4. Szkoła Podstawowa im. Przyjaciół Ziemi w Marzęcicach – 33.832,03 zł, w tym:

- Nagrody jubileuszowe – 33.832,03 zł,

1.15.5. Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Brzozie Lubawskim – 30.966,61 zł, w tym:

- nagroda jubileuszowa 15.016,00 zł,

- odprawa emerytalna 15.950,61 zł,

1.15.6. Szkoła Podstawowa im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tereszewie – 47.012,21 zł, w tym:

- nagroda jubileuszowa – 2.099,35 zł,

- odprawa emerytalna – 44.912,86 zł,

1.15.7. Gminny Zespół Opiekuńczo-Wychowawczy w Kurzętniku – 3.120,00 zł, w tym:

- nagroda jubileuszowa – 3.120,00 zł,

1.16. Inne informacje:

1.16.1. Wydatki poniesione w 2020 roku przez Urząd Gminy w Kurzętniku na przeciwdziałanie COVID-19 przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie w 2020 roku			
	Razem, z tego	Finansowanie ze środków budżetu państwa	Finansowanie ze środków unijnych	Finansowanie ze środków własnych Gminy
Wydatki bieżące, z tego:				
Zakup materiałów i usług	55.195,93	0,00	0,00	55.195,93
Pozostałe wydatki bieżące	930,00	0,00	0,00	930,00
Wydatki majątkowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem wydatki	56.125,93	0,00	0,00	56.125,93

Ponadto zmniejszono dochody z tytułu rozłożenia na raty, odroczenia terminu płatności w kwocie 99.832,00 zł, umorzenia należności w kwocie 108.775,00 zł, obniżenia stawki opłat o kwotę 16.883,00 zł.

1.16.2. Wydatki poniesione w 2020 roku przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kurzętniku na przeciwdziałanie COVID-19 przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie w 2020 roku			
	Razem, z tego	Finansowane środkami budżetu państwa	Finansowane ze środków unijnych	Finansowane ze środków własnych Gminy
Wydatki bieżące, z tego:	35 798,00	3 707,00	31 719,00	372,00
Zakup materiałów i usług	24 408,00	2 554,00	21 854,00	0,00
Pozostałe wydatki bieżące	11 390,00	1 153,00	9 865,00	372,00
Wydatki majątkowe	49 200,00	1 046,00	8 954,00	39 200,00
Ogółem wydatki	84 998,00	4 753,00	40 673,00	39 572,00

1.16.3. Wydatki poniesione w 2020 roku przez Zespół Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku na przeciwdziałanie COVID-19 przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie w 2020 roku			
	Razem, z tego	Finansowanie ze środków budżetu państwa	Finansowanie ze środków unijnych	Finansowanie ze środków własnych Gminy
Wydatki bieżące, z tego:				
Zakup materiałów i usług	4.772,99	0,00	0,00	4.772,99
Pozostałe wydatki bieżące	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki majątkowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem wydatki	4.772,99	0,00	0,00	4.772,99

1.16.4. Wydatki poniesione w 2020 roku przez Szkołę Podstawową im. Przyjaciół Ziemi w Marzęcicach na przeciwdziałanie COVID-19 przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie w 2020 roku			
	Razem, z tego	Finansowanie ze środków budżetu państwa	Finansowanie ze środków unijnych	Finansowanie ze środków własnych Gminy
Wydatki bieżące, z tego:				
Zakup materiałów i usług	3.662,93	0,00	0,00	3.662,93
Pozostałe wydatki bieżące	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki majątkowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem wydatki	3.662,93	0,00	0,00	3.662,93

1.16.5. Wydatki poniesione w 2020 roku przez Szkołę Podstawową im. Orła Białego w Brzoziu Lubawskim na przeciwdziałanie COVID-19 przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie w 2020 roku			
	Razem, z tego	Finansowanie ze środków budżetu państwa	Finansowanie ze środków unijnych	Finansowanie ze środków własnych Gminy
Wydatki bieżące, z tego:				
Zakup materiałów i usług	2.974,59	0,00	0,00	2.974,59
Pozostałe wydatki bieżące	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki majątkowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem wydatki	2.974,59	0,00	0,00	2.974,59

1.16.6. Wydatki poniesione w 2020 roku przez Szkołę Podstawową im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tereszewie na przeciwdziałanie COVID-19 przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie w 2020 roku			
	Razem, z tego	Finansowanie ze środków budżetu państwa	Finansowanie ze środków unijnych	Finansowanie ze środków własnych Gminy
Wydatki bieżące, z tego:				
Zakup materiałów i usług	1.950,70	0,00	0,00	1.950,70
Pozostałe wydatki bieżące	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki majątkowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem wydatki	1.950,70	0,00	0,00	1.950,70

1.16.7. Wydatki poniesione w 2020 roku przez Gminny Zespół Opiekuńczo-Wychowawczy w Kurzętniku na przeciwdziałanie COVID-19 przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie w 2020 roku			
	Razem, z tego	Finansowanie ze środków budżetu państwa	Finansowanie ze środków unijnych	Finansowanie ze środków własnych Gminy
Wydatki bieżące, z tego:				
Zakup materiałów i usług	13.795,48	0,00	0,00	13.795,48
Pozostałe wydatki bieżące	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki majątkowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem wydatki	13.795,48	0,00	0,00	13.795,48

2.

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów: nie dokonano.

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym: 2.013.079,77 zł

2.3. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie: nie wystąpiły.

2.4. Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych: nie dotyczy

2.5. Inne informacje:

2.5.1 Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Brzozie Lubawskim – 59.164,45 zł, w tym:

- zwrot składek z ZUS 22.282,01 zł,
- potrącenie składek ZUS 36.882,44 zł,

2.5.2 Szkoła Podstawowa im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tereszewie – 76.379,33 zł, w tym:

- zwrot składek z ZUS 31.446,04 zł,
- potrącenie składek ZUS 44.933,29 zł,

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki: nie dotyczy.

Skarbnik Gminy
Bożena Zaborowska

Wójt Gminy Kurzętnik
Wojciech Dereszewski

Kurzętnik dnia 6 kwietnia 2021 r.

Załącznik nr 1 do informacji dodatkowej

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Zwiększenie wartości					Zmniejszenie wartości					Opisem zmniejszenie wartości (8+9-11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia			Wartość netto składników aktywów	
		aktualizacja	przychody	6	7	Opisem zwiększenie wartości (4+5-6)	8	9	10	11	inne *)			zbycie	likwidacja	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego		Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, przyznaczenia za rok obrotowy)
1	Wartości niematerialne i prawne																	
2	Środki trwałe:																	
Grupa 0	Główny																	
Grupa 1	Budynki i lokale oraz urządzenia przenośne do wykonywania prac w zakresie budownictwa																	
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej																	
Grupa 3	Kolory i maszyny energetyczne																	
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty pomiarowe																	
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne																	
Grupa 6	Urządzenia techniczne																	
Grupa 7	Środki transportu																	
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, rachowniki i wyposażenie, gdzie rozdział nieklasyfikowane																	
3	Przebiegi środków trwałe																	
4	Zbiory biblioteczne																	

*) Nieodpłatne przekazanie między jednostkami Gminy Kurzętnik

Bożena Zaborska
(skarbnik)2021-04-06
dataWojciech Dereszewski
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Kurzętnik ul.Grunwaldzka 39 13-306 KURZĘTNIK	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie
Numer identyfikacyjny REGON 871118916		857F61D5B71FB8C8 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Bożena Zaborowska
(główny księgowy)

2021.04.06
rok mies. dzień

Wojciech Dereszewski
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Bożena Zaborowska
(główny księgowy)

2021.04.06
rok mies. dzień

Wojciech Dereszewski
(kierownik jednostki)