

ZARZĄDZENIE NR 25/2021
WÓJTA GMINY KURZĘTNIK
Z DNIA 04 MAJA 2021 ROKU

w sprawie: zatwierdzenia Regulaminu przeprowadzenia konkursu oraz ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 roku, poz. 713 ze zm.) oraz art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 295 ze zm.), w związku z § 3 ust. 1 i § 7 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r., w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 430), Wójt Gminy Kurzętnik zarządza, co następuje:

§ 1

Zatwierdzam przyjęty przez Komisję Konkursową Regulamin przeprowadzenia konkursu oraz ogłoszenie o konkursie na stanowisko Dyrektora Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku, stanowiącym załącznik Nr 1 i Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

Wojciech Dereszewski

REGULAMIN PRZEPROWADZANIA KONKURSU NA STANOWISKO DYREKTORA SAMODZIELNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W KURZĘTNIKU

§ 1.1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku, przeprowadza Komisja Konkursowa w składzie określonym w § 1 Uchwały Nr XX/212/21 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 27 kwietnia 2021 r.

Przewodniczący – Magdalena Rynkowska

Członkowie:

1. Bożena Zaborowska
2. Aleksandra Wymętowska
3. Jacek Kwaśniewski
4. Danuta Fiszer

2. Konkurs przeprowadza się z zachowaniem zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 430) oraz w niniejszym regulaminie.

§ 2.1. Konkurs przeprowadza się etapowo.

2. W pierwszym etapie Komisja Konkursowa na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i po stwierdzeniu ich kompletności uznaje, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba **kandydatów (co najmniej dwóch)**.

3. W drugim etapie Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków Komisji Konkursowej. Po rozmowie z kandydatami Komisja Konkursowa przeprowadza dyskusję we własnym gronie.

4. W trzecim etapie wyłania się dwóch kandydatów na Dyrektora Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku, którzy uzyskali największą liczbę głosów w głosowaniu tajnym.

5. W czwartym etapie dokonuje się wyboru jednego kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

§ 3.1. Głosowanie tajne przeprowadza się według następujących zasad:

- 1) każdej osobie wchodzącej w skład Komisji Konkursowej przysługuje jeden głos,
- 2) głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania ostemplowanych pieczęcią Gminy Kurzętnik, zawierających imiona i nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej,
- 3) głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie jednego nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów,
- 4) głos jest nieważny w przypadku:
 - a) pozostawienia nie skreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata,
 - b) braku skreśleń,
- 5) głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę,
- 6) karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

2. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów jednakowej największej liczby głosów albo drugiej w kolejności największej liczby głosów, przeprowadza się wśród nich ponowne głosowanie aż do skutku, wg zasad określonych w § 3 ust. 1.

§ 4. W przypadku odrzucenia przez Komisję Konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, Komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego Konkursu nie wybrano kandydata.

§ 5. 1. Komisja Konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez Komisję Konkursową kandydata, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

2. Z prac Komisji i przebiegu głosowania sporządza się protokół, który bezpośrednio po zakończeniu pracy Komisji podpisują wszyscy członkowie Komisji.

3. Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej pracy Komisji.

4. W posiedzeniach Komisji poza protokolantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§ 6.1. Komisja niezwłocznie po zakończeniu konkursu przekazuje wyniki wraz z dokumentacją Wójtowi Gminy Kurzętnik.

2. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy albo zawarcia umowy cywilnoprawnej z kandydatem wybranym w drodze konkursu albo osoba, o której mowa w art. 49 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 295 ze zm.), albo z dniem stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego, o którym mowa w § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 430).

§ 7. Obsługę biurową Komisji zapewni Urząd Gminy w Kurzętniku.

**Wójt Gminy Kurzętnik
ogłasza konkurs na stanowisko**

**Dyrektora Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Kurzętniku**

1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:

Gminny Samodzielny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku
ul. Łąkowa 10, 13-306 Kurzętnik.

2. Stanowisko objęte konkursem:

Dyrektor Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku.

3. Wymagane kwalifikacje kandydata:

Wymagania zgodne z art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, kandydat na stanowisko Dyrektora Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku powinien spełniać następujące wymagania kwalifikacyjne:

- 1) Posiada wykształcenie wyższe,
 - 2) Posiada wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków Dyrektora,
 - 3) Posiada co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
 - 4) Nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione umyślnie.
4. Wymagania dodatkowe :
- 1) znajomość zasad gospodarki finansowej w podmiotach leczniczych,
 - 2) wiedza i doświadczenie w pozyskiwaniu zewnętrznych źródeł finansowania, w tym pozyskiwanie środków finansowych z programów UE,
 - 3) umiejętność sprawnej organizacji pracy i zarządzania,
 - 4) kreatywność, samodzielność, komunikatywność.
5. Dokumenty wymagane od kandydatów:
- 1) Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
 - 2) Życiorys (CV) z opisaniem przez kandydata przebiegiem pracy zawodowej,
 - 3) Kwestionariusz osobowy,
 - 4) Oryginały bądź kopie dokumentów potwierdzających dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem,
 - 5) Oryginały bądź kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez kandydata stażu pracy wymaganego do zajmowania stanowiska objętego

konkursem (świadczenia pracy, zaświadczenie, jeżeli dotychczasowy stosunek pracy nie uległ rozwiązaniu),

- 6) Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 7) Informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
- 8) Oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenie prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska,
- 9) Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 10) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko objęte konkursem.

Jeżeli kandydat składa kopie dokumentów, powinny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata. Na prośbę Komisji Konkursowej kandydat jest zobowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

6. Miejsce i termin składania wymaganych dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w terminie **do dnia 17 maja 2021 r.**, osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w Kurzętniku lub listem poleconym na adres: Urząd Gminy w Kurzętniku, ul. Grunwaldzka 39, 13-306 Kurzętnik.

Urząd Gminy w Kurzętniku czynny: poniedziałek - piątek 7.30-15.30 Na kopercie należy umieścić imię i nazwisko kandydata, adres zamieszkania i telefon kontaktowy, a także adnotację: „*Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kurzętniku*”.

O zachowaniu terminu złożenia dokumentów decyduje data wpływu oferty do Punktu Obsługi Interesanta Urzędu Gminy w Kurzętniku.

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Informacje o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym organizacyjnym i ekonomicznym GSZOZ:

Informacje i dokumenty dotyczące stanu prawnego, organizacyjnego i ekonomicznego GSZOZ będą udostępniane kandydatom do wglądu w Urzędzie Gminy w Kurzętniku, w sekretariacie, pok. nr 14 w godzinach pracy Urzędu, po uprzednim umówieniu telefonicznym pod numerem 56 47 48 291. Dodatkowo kandydaci mogą zgłosić pisemnie wniosek o udostępnienie dokumentów na adres email: poczta@kurzetnik.pl. W takim przypadku dokumenty zostaną udostępnione w formie pisemnej w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia.

8. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w terminie do 14 dni od upływu terminu składania ofert. O dokładnym terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Informacja o wynikach konkursu podana zostanie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Kurzętniku oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie tut. Urzędu. Kandydaci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni o wynikach konkursu pisemnie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej.