

**UCHWAŁA NR XLI/355/17
RADY GMINY KURZĘTNIK**

z dnia 24 listopada 2017 r.

w sprawie utworzenia Żłobka w Kurzętniku, ul. Kościuszki 36

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2017r., poz.1875), art. 8 ust. 1 pkt 1 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016r., poz. 157) oraz art. 12 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2017r., poz.2077) Rada Gminy Kurzętnik uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się żłobek Gminy Kurzętnik pod nazwą: Żłobek w Kurzętniku, ul. Kościuszki 36 i włącza się w skład Gminnego Zespołu Żłobków w Tereszewie.

2. Ustala się statut Żłobka w Kurzętniku, ul. Kościuszki 36 w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. W uchwale Nr X/91/15 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 15 września 2015 r. w sprawie utworzenia Zespołu Żłobków wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1, dodaje się pkt 3) w brzmieniu: „, 3) Żłobek w Kurzętniku, ul. Kościuszki 36”

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kurzętnik.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Lewicki

Załącznik do Uchwały Nr Uchwała Nr XLI/255/17
Rady Gminy Kurzętnik
z dnia 24 listopada 2017 r.

STATUT ŻŁOBKA W KURZĘTNIKU, UL. KOŚCIUSZKI 36

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek w Kurzętniku, ul. Kościuszki 36 zwany dalej „Żłobkiem”, jest żłobkiem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2016, poz. 157).

§ 2. Żłobek wchodzi w skład Zespołu Żłobków w Tereszewie, Tereszewo 44, 13-306 Kurzętnik

§ 3. Miejscem prowadzenia działalności przez Żłobek jest Kurzętnik, ul. Kościuszki 36

§ 4. Nazwa Żłobka brzmi: „Żłobek w Kurzętniku, ul. Kościuszki 36”

§ 5. Żłobkiem kieruje Dyrektor Zespołu Żłobków w Tereszewie zwany dalej „Dyrektorem Żłobka”

Rozdział 2. Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 6. Celem Żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci.

§ 7. 1. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, właściwych do wieku dziecka, uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny;
- 4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
- 5) tworzenie i realizacja programów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
- 6) zachowanie właściwej jakości pracy wychowawczo-edukacyjnej;
- 7) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku.

2. W realizacji zadań określonych w ust. 1, Żłobek współpracuje z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, zwanymi dalej „rodzicami”.

§ 8. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
- 2) tworzenie i realizację programu adaptacji;
- 3) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie;
- 4) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 5) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną;
- 6) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,

- b) stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
- c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad przez psychologa lub pedagoga w zakresie opieki nad dzieckiem oraz wspierania w wychowaniu i edukacji dziecka.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci

§ 9. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka,

§ 10. 1. Zapisy dzieci do Żłobka prowadzone są przez cały rok w zależności od wolnych miejsc w placówce.

2. Szczegółowe warunki przyjmowania dzieci określa Regulamin Rekrutacji, stanowiący załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Żłobka, ustalonego zarządzeniem Dyrektora Żłobka

3. Liczba dzieci dostosowana jest do obowiązujących przepisów.

§ 11. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają:

- 1. dzieci obojga rodziców (prawnych opiekunów) pracujących zawodowo lub uczących się;
- 2. dzieci rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3);
- 3. dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
- 4. dzieci rodzica (prawnego opiekuna), wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów;
- 5. dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej);

§ 12. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług Żłobka.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku

§ 13. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny.

§ 14. 1. Opłatę za pobyt dziecka w Żłobku i opłatę za wyżywienie wnosi się z góry, do 15 dnia każdego miesiąca.

- 2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy
- 3. Opłaty, o których mowa w ust. 1 ustalane są przez Radę Gminy Kurzętnik w drodze uchwały.
- 4. Ustalając wysokość opłaty stałej w kolejnym miesiącu, oblicza się ilość dni nieobecności dziecka w poprzednim miesiącu i za ten okres obniża się należną opłatę za pobyt dziecka o 50% za każdy dzień nieobecności dziecka.
- 5. Za czas nieobecności dziecka w Żłobku rodzicom przysługuje zwrot wniesionej opłaty za wyżywienie, pod warunkiem poinformowania Dyrektora Żłobka o nieobecności dziecka w Żłobku najpóźniej w pierwszym dniu tej nieobecności.
- 6. Zwrotowi podlega dzienna stawka żywieniowa za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe.

§ 15. 1. Zmiany statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadawania

2. Statut obowiązuje z dniem wejścia w życie uchwały Rady Gminy Kurzętnik uchwalającej niniejszy statut.